



Welkom op onze basisschool

Beste ouder

Bedankt voor je vertrouwen in onze school.

Wij zijn blij je als partner te verwelkomen. Onze school wil een plek zijn waar je kind ongestoord kan opgroeien, leren en ervaren. Samen staan we in voor een zo optimale en volledige ontwikkeling van je kind. We hopen op een positieve, respectvolle en duurzame samenwerking!



Beste leerling

Welkom op onze school!

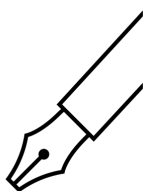
Laten we samen stappen zetten om te leren, te groeien, om jouw persoonlijkheid en talenten verder te ontplooiën, om te leren zorg dragen voor jezelf en elkaar, om een plaatsje te bouwen in onze samenleving, ...

Laten we de wereld samen ontdekken!

De directie en het schoolteam



ONS SCHOOLREGLEMENT



Door je kind in te schrijven in onze school ga je akkoord met ons schoolreglement.

Het schoolreglement bevat de **rechten en plichten** van elke leerling op school. Het schoolreglement omschrijft wat je van ons mag verwachten, maar ook wat wij van jou en je kind verwachten.

Soms is het nodig om ons schoolreglement aan te passen. We bespreken het schoolreglement dan op de schoolraad. Als er **wijzigingen** zijn aan ons schoolreglement of pedagogisch project, dan vragen we je om opnieuw je akkoord te geven.

Bewaar dit schoolreglement en moedig je kind aan de afspraken na te leven. De afspraken in het schoolreglement zijn bindend.

Alle delen van het schoolreglement worden op de schoolraad besproken.



Onze visie en pedagogisch project

Engagementsverklaring van het katholiek onderwijs

Algemene informatie over onze school

Hoe organiseren wij onze school?

Vaste instapdagen voor de kleinsten

Nieuwe inschrijving nodig?

Onderwijsloopbaan

Schooluitstappen

Verboden te roken

Verkoop, reclame en sponsoring

Wat mag je van ons verwachten?

Hoe begeleiden we je kind?

Leerlingenevaluatie

Getuigschrift basisonderwijs

Met wie werken we samen?

Onderwijs aan huis en synchroon internetonderwijs

Revalidatie/logopedie tijdens de lestijden

Stappenplan bij ziekte of ongeval

Medicatiegebruik en andere medische handelingen

Privacy

Wat verwachten we van jou als ouder?

Engagementsverklaring tussen jou en onze school

Ouderlijk gezag

Schoolkosten

Participatie

Gebruik van (sociale) media

Wat verwachten we van je kind?

Leerplicht en afwezigheden

Participatie leerlingenraad

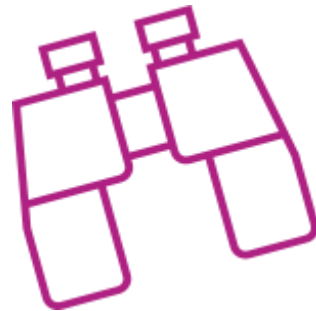
Wat mag en wat niet?

Herstel- en sanctiebeleid

Betwistingen

Klachten

Onze visie en pedagogisch project



PORTRET VAN ONZE SCHOOL

Wij zijn een gemengde basisschool die behoort tot het gesubsidieerd vrij onderwijs. Meer dan honderd jaar hebben de Zusters van Vorselaar hier in Essene hun beste beentje voorgezet, geïnspireerd door de stichter van hun congregatie: Vincent Donche.

De zusters zijn al jaren geleden vertrokken, maar wij blijven nauw verbonden met de “koepel” in Vorselaar.

Van daaruit blijven zusters en leken ons inspireren, zodat wij de bezorgdheid voor een fijne opvoeding en kwaliteitsonderwijs steeds hoog in het vaandel zullen dragen.

Ons schoolbestuur:

vzw O.Z.C.S. - West Brabant
Instellingsnummer: 096331

Paul Jansonstraat 57
1020 Brussel



De afgevaardigd beheerder namens het schoolbestuur en voor onze school: Dhr. Johan Eliat

Het schoolbestuur is de eindverantwoordelijke van het schoolgebeuren. Onze school bouwt haar werking uit mede dankzij een goede begeleiding die het schoolbestuur organiseert voor haar scholen.

Sinds 1 september 2003 maakt onze school deel uit van de scholengemeenschap ‘DONCHE’. De onderstaande scholen maken deel uit van dit samenwerkingsverband:

GVBS Essene ‘De Klimming’
GVBS Sint-Katherina-Lombeek ‘De Droomgaard’ (1+2)
GVBS Roosdaal ‘IM’
GVBS Sint-Martens- Lennik ‘SGI’
GVBS Sint-Kwintens-Lennik ‘De Kleine Prins’
GVBS De Bloesem Herne
GVBS Gooik ‘De Bron’
GVBS Sint-Jan Terafene
GVBS MADO
GVBS Maria Assumpta MAMU
VBS Maria Assumpta Sint-Lukas
GVBS RPI Campus Pionen

Het schoolteam:

De directie, de leerkrachten, de kinderverzorgster, het administratief personeel en onderhoudspersoneel en vrijwilligers vormen samen ons schoolteam.

Het onderwijzend personeel is volgens de opdracht opgesplitst in kleuter- en lager onderwijs. Deze groepen werken wel intens samen.

De klassenraad:

Regelmatig komt de directie samen met een team van personeelsleden (klasleerkracht - zorgleerkracht - afgevaardigde van het CLB...) om individuele leerlingen of een leerlingengroep te bespreken.

DE PIJLERS VAN ONS OPVOEDINGSPROJECT

We leven in een unieke tijd, want de tijd 'kantelt'. Daarom is dit bij uitstek een tijd om op te voeden.

Iedereen is door deze 'kentering' getekend: jong en oud. We staan dan ook voor de uitdaging - samen - te kiezen voor een nieuwe toekomst voor onze kinderen en voor onszelf.

Vanuit de traditie van de Zusters der Christelijke Scholen van Vorselaar geloven we dat een opvoeding op de maat van morgen opvoeders nodig heeft die getuigen van hoop en ... leven vanuit het evangelie.

Daarom zien we Jezus als de inspirerende 'pedagoog' en 'het fundament' voor ons project.

In de godsdienstlessen die door alle leerlingen verplicht gevolgd worden komt de christelijke levensbeschouwing uitdrukkelijk ter sprake. De godsdienstlessen ondersteunen de levensbeschouwelijke ontwikkeling van de kinderen. Het inzicht in eigen traditie kan verdiept worden door de dialoog met andere levensvisies. In onze school opteren wij uitdrukkelijk voor de benadering van de levensbeschouwelijke dimensie vanuit de christelijke godsdienst en de katholieke traditie.

1 ONZE OPVOEDING IS GERICHT OP HET LEVEN

Uw kind is op zoek naar geluk. Met andere kinderen kijkt het uit naar mensen die de weg tonen naar het goede leven.

Daarom willen wij als opvoeders - zoals u thuis doet - hen waarden voorleven waarin we zelf geloven. Zin voor waarheid en schoonheid, verantwoordelijkheidsbesef, solidariteit, verdraagzaamheid, vrede en rechtvaardigheid en vele andere waarden.

We zullen hen evenwel ook helpen zelf waarden te ontdekken. Onze kinderen moeten immers voelen dat we samen op zoek zijn naar waarden waar onze toekomst nood aan heeft.

Onze opvoeding wordt gedragen door:

- ⇒ onze gerichtheid op de uniekheid van ieder kind.

We stemmen ons aanbod en het leerproces zoveel mogelijk af op de ontwikkeling van ieder kind.



⇒ de pedagogie van verbondenheid.

Leren is een sociaal gebeuren. Als je samen leert, zorgt dat voor wederzijdse verrijking.

⇒ de pedagogie van de hoop.

We hebben een optimistische visie op de ontwikkeling van kinderen. We geloven in de groeikansen van kinderen en dat ze ondanks hun grenzen, hun beperkingen, hun (on)mogelijkheden, toch kansen hebben en begeleid kunnen worden in hun groei.

⇒ de pedagogie van het geduld.

Onderwijs en opvoeding afstemmen op de mogelijkheden van kinderen vraagt veel geduld. Dat geduld willen wij opbrengen.

2. *ONZE OPVOEDING STREEFT NAAR TOTALE PERSOONSVORMING*



Om gelukkig te worden heeft uw kind ‘hoofd, hart en handen’ nodig. We streven er dus naar alle talenten van uw kind te ontdekken en te ontwikkelen.

We zetten ons sterk in om onze kinderen veel te leren, maar we proberen ze vooral ook te leren hoe ze zelfstandig problemen kunnen aanpakken.

We wensen ze ook te leren leven, zowel in de kleine kring als in de grote maatschappij. We hopen ze op weg te zetten naar persoonlijk geluk. We wensen ze ook uit te nodigen en voor te bereiden om straks als ‘jonge burger’ mee te werken aan een meer rechtvaardige samenleving. We beginnen daarmee op het kleine oefenveld van de school.

We hopen eveneens bij uw kind en de leeftijdgenootjes de verwondering te wekken voor wat schuilt achter de zichtbare kant van de dingen zodat ze leren aanvoelen welke ‘goedheid’ het leven draagt en welk vertrouwen dit ons kan schenken.

3. *ONZE OPVOEDING GETUIGT VAN EEN VOORKEURS LIEFDE VOOR DE ZWAKSTEN*



Alle kinderen zonder onderscheid van rang of stand, kleur of ras zijn bij ons welkom.

We proberen oog te hebben voor wat elk kind nodig heeft. Voor kinderen die dat nodig hebben zoeken we naar een aangepaste opvang. Natuurlijk rekenen we ook op een oprechte inzet van elk kind zelf.

We merken ook dat kinderen soms lijden aan een vorm van ‘moderne armoede’: zij zijn arm aan relatiewarmte, arm aan cultuur, arm aan hoop of geluk. Voor deze ‘armoede’ proberen we ook aandacht te hebben.

Als opvoeders met een voorkeursliefde voor de zwaksten hebben we ook veel oog voor leerzwakke en leer vertraagde leerlingen. Voor deze groep zoeken we naar aangepaste leerhulp en begeleiding, zonder onze sterke meisjes en jongens te vergeten.

We pogen de ‘armen’ in de eigen kring van de school te helpen. Tegelijk nodigen we uit oog te hebben voor de weerlozen, de meest kwetsbaren in onze maatschappij en pakken we de uitdaging op om onze kinderen vanuit het evangelie te helpen opkomen voor een eerlijke wereld.

We streven ernaar elk kind centraal te stellen.

Ieder kind is een beeld van God. Wij omringen kinderen daarom met brede zorg. We willen kinderen optillen en hen uitzicht geven op een veilige oever van welbevinden. Daarvoor zijn de pedagogie van de hoop en van het geduld essentieel.

Onze brede zorg heeft twee dimensies:

We hebben aandacht voor de **gewone zorgvragen van alle kinderen**. Ieder kind is anders, uniek en heeft eigen vragen, problemen en mag daarvoor aanspraak maken op de nodige zorg.

Wij worden uitgedaagd om het onderwijs zo veel mogelijk af te stemmen op de noden van de kinderen, bijvoorbeeld door te diagnosticeren en te differentiëren.

We verbreden onze zorgen voor kinderen wiens ontwikkeling anders verloopt dan verwacht (sneller of trager). Hier stoten we op ‘bijzondere zorgvragen’. Voor deze bijzondere zorgvragen werken we als school samen met ouders, CLB, scholen voor buitengewoon onderwijs en gespecialiseerde centra...

4. *ONZE OPVOEDING STEUNT OP EEN PERSOONS BEVORDERENDE RELATIE*



Om uw kind te helpen groeien willen we nabij zijn, warmte en aandacht bieden.

Daarom kiezen we voor een relatiestijl die vrij is van overbodige macht en sterkte. We spreken een omkeerbare taal zodat kinderen die ons nadoen hoffelijk en tactvol zijn.

We geloven sterk in de kracht van de hartelijkheid: kinderen moeten voelen dat we van ‘harte’ lesgeven en moeten aanvoelen dat we ‘een hart’ hebben voor wat hen raakt en bezig houdt.

Deze tijd vraagt echter ook om vastberadenheid in de opvoeding: kinderen hebben nood aan opvoeders die niet durven neen zeggen en hen durven confronteren met grenzen. Van het kind verwachten we dat het onze ‘neen’ ook leert aanvaarden en respecteren.

Doorheen ons aanbod brengen we kinderen in contact met **alle componenten van de cultuur:**

- ☒ de wereld van taal en communicatie

- ☑ de wereld van het muzische
- ☑ de wereld van cijfers en feiten
- ☑ de wereld van de techniek
- ☑ de wereld van het samenleven
- ☑ de wereld van het verleden en heden
- ☑ de wereld van het goede
- ☑ de wereld van zingeving

5. ONZE OPVOEDING HEEFT ZORG VOOR EEN EIGENTIJDSE GELOOFSOPVOEDING



In onze school bekennen we kleur. We vinden het jammer dat in deze tijd God in sterke mate doodgezwegen wordt, want Hij wijst vele wegwijzers naar groot en innig geluk.

We geloven dat ‘kleine en grote mensen’ door eerlijk en goed leven elkaar veel te bieden hebben. Maar we willen de kinderen die ons worden toevertrouwd ook spreken over de ongeëvenaarde goedheid van God en hen helpen ontdekken hoe het evangelie een verrassende reisgids is naar een rijk en zalig leven.

Hopelijk zal uw kind en u dit ervaren door de levensstijl die we voorleven en de cultuur die op onze school voelbaar is.

6. ONZE OPVOEDING HAALT KRACHT UIT EEN GOEDE SAMENWERKING



Als schoolbestuur en schoolteam zullen we hard werken om dit opvoedingsproject in praktijk te zetten. Vanzelfsprekend rekenen we op de inzet en de goede wil van uw kind. Zonder deze ‘samenwerking’ lukt het ons niet. Gelukkig kunnen we ook rekenen op vele deskundige helpers zoals CLB en steun van de lokale gemeenschap. Vooral ook hopen wij op uw individuele bereidheid als ouder en uw medewerking als oudergroep. Dit levens- en leerproject zal immers maar lukken als we samen streven naar eensgezindheid rond het essentiële en we elkaar bemoedigen om elk zijn of haar bijdrage te leveren in de opvoeding van onze kinderen.

Ter info: Het integrale opvoedingsproject kan u ter inzage vragen bij de directie

Het sprookje van ‘De Klimming’

We maakten deze pijlers voor onze kinderen aanschouwelijker met behulp van een verhaal.

Dit verhaal neemt onze kinderen mee naar het land van ‘De Klimming’.

Hieronder kunnen jullie met ons mee genieten.

Ergens, hier niet zo ver vandaan, is het land van de Klimming. Het is een land waar de meest fantastische kinderen wonen, iedereen is er welkom! Je vindt er prachtige planten, bloemen en dieren die zorg dragen voor de kinderen.

Elk jaar, op 1 september komen er heel veel kinderen naar de grote poort van het land van de Klimming. En zo ook dit jaar...

De poort van het land van de Klimming ziet er prachtig uit, elk kind dat ervoor staat wil naar binnen.

Ook dit jaar staan er tientallen kinderen voor de poort te wachten tot ze opengaat. Ergens helemaal achteraan staat er een klein jongetje te friemelen aan zijn T-shirt. Dat is Leon.

Leon is net als alle andere kinderen zenuwachtig, maar hij is ook bang. Hij kent niemand in het land van De Klimming.

De poort is reuzegroot en torent boven hem uit. Het is alsof de poort op hem zal vallen wanneer hij naar boven kijkt.

“Hoe lang moeten we nog wachten?” “Ik wil naar binnen!!” schreeuwt een stoer meisje.

“Klop eens op de poort!” gilt een andere jongen.

Net wanneer er een grote jongen naar voren stapt en zijn vuist opheft om op de poort te bonken klinkt er een luide bel.

Net op dat moment begint de poort te kraken... langzaam openen de deuren zich. De kinderen proberen een glimp op te vangen van binnen. De ene duwt de andere omver waardoor Leon nog banger wordt en begint te snikken.

Alle kinderen stormen naar binnen maar Leon blijft staan. Hij drukt zijn tasje tegen zijn buik. Door zijn tranen ziet hij een meisje op hem afkomen. Ze ziet er niet zoals hij uit, ze heeft een velletje alsof ze heel lang in de zon heeft gelegen. Ze heeft heel mooi haar, met allemaal kleine vlechtjes die vastgemaakt zijn met kleurrijke elastiekjes. Ze knielt naast hem neer.

“Hallo, ik ben Adinda!” “Hoe heet jij?” zegt ze.

Leon duikt in elkaar en houdt zijn tas voor zijn gezicht.

“Je moet niet bang zijn, hoor.” “Ik bijt niet”. Het meisje lacht haar tanden bloot. Haar tanden staan een beetje scheef, het is een grappig gezicht en Leon moet lachen.

Hij veegt zijn tranen weg met zijn mouw en zegt “Ik ben Leon”.

“Hallo Leon, welkom in het land van De Klimming!” “Ik zal voor je zorgen, ik zal je helpen zodat je snel je weg vindt in ons land.”

Leon kijkt nog steeds sip. “Ik wil naar huis, ik wil naar mama, ik wil weg!”

Tranen lopen weer over zijn wangen.

Adida legt haar arm om de schouders van Leon. “Ik weet hoe je je voelt, Leon.” “Toen ik hier acht jaar geleden toekwam voelde ik me net zoals jij.”

“Wat heb jij gedaan om je beter te voelen?” snikt Leon.

“Wel” zegt Adida, “Ik weet hoe ik jou kan helpen. Zie je die grote berg daar in de verte? Daar woont de machtige Toveraar Lodewijk van het land van de Klimming. Hij weet overal raad op, hij zal jou vast en zeker kunnen helpen! “Wat denk je?”

Leon haalt zijn schouders op. “Ik weet het niet.”

“Ik stel voor dat we er gewoon naartoe gaan!” “Het zal zeker geen gemakkelijke tocht worden maar weet dat we dit samen doen, ik laat je niet in de steek!” zegt Adida vol zelfvertrouwen.

En zo vertrekken Leon en Adida samen op weg naar de machtige tovenaar Lodewijk. Adida is een slimme meid en vertrekt niet onvoorbereid. Ze zorgt voor stevige schoenen en een grote rugzak waar ze eten en drinken in stopt.

Ze helpt Leon om zich klaar te maken. Voor ze vertrekken fluistert ze nog iets in Leon’s oor...

Wees niet bang.

Je bent niet alleen.

Samen komen we er wel doorheen.

Na een tijdje stappen, komen ze bij twee wegwijzers. Adida leest wat op de wegwijzers staat. Op de linkse wegwijzer staat ‘makkelijk maar niet voor lang - weg’, op de rechtse wegwijzer staat ‘moeilijke maar boeiende - weg’.

Leon begint meteen in de richting van de linkse wegwijzer te stappen. “Hé!” zegt Adida, “Waar ga je naartoe?”

“Je hebt toch gezegd dat dat de gemakkelijke weg is.” “En ik wil me zo snel mogelijk goed voelen en liefst ook niet te moeilijk maken.” zegt Leon.

“Dat begrijp ik,” zegt Adida. “Maar heb je goed geluisterd?? De linkse weg is inderdaad de gemakkelijke maar niet voor lang. Wil je dat dan? Wie weet wat staat ons dan te wachten. Ik zou eerder de moeilijke weg nemen. “Die wordt boeiend, ben je dan niet nieuwsgierig?”

“Neen, ik ben helemaal niet nieuwsgierig!” “Ik wil gewoon weg, ik wil naar mijn mama!” Leon begint te stampen met zijn voeten.

Adida neemt hem vast bij zijn arm en trekt hem richting de moeilijke weg. Leon zwiert met zijn armpjes in het rond. “Neeeeeeen, laat me los!” “Ik wil niet naar daar!”

Plots duiken er twee ogen met een bril, een neus, twee oren en twee hoorntjes door de struiken.

“Hé, wat voor een kabaal hoor ik hier?” Ik was net aan het opruimen”

Plots staan de twee kinderen stil en kijken op. Het hoofd richt zich op en torent wel twee meter boven hen uit.

“Oh, Giraf” stamelt Adida. “We...we waren”

“...aan het ruziemaken?” vult de Giraf aan.

“Eigenlijk wel...” geeft Adida toe.

“Vertel eens, wat was er aan de hand?” “Waar brandt het?” vraagt de Giraf.

Meteen beginnen Leon en Adida door elkaar te babbelen. Al vlug beginnen ze terug ruzie te maken. Leon snikt er op los en Adida trekt aan zijn arm.

“STOP!” klinkt uit de hoogte. “Genoeg, zo begrijp ik er niets van!” “Ik heb een idee.”

De Giraf neemt uit de struiken een tak met kleurrijke lintjes eraan. Hij legt hem voor de voeten van de twee kinderen.

“Dit is een praatstok.” Dit werd vroeger gebruikt bij indianenstammen door de stamoudsten. De stamoudste die de praatstok vasthield mocht niet onderbroken worden. “Pas wanneer je de praatstok kreeg mocht je praten.” legt de Giraf uit.



“Leon, wil jij beginnen? Neem de praatstok vast en vertel eens..” vraagt de Giraf.

Leon neemt de praatstok met de kleurrijke lintjes.

“Ik wil die weg nemen want ik wil zo snel mogelijk naar mama!!” snikt Leon. “ Dat is de makkelijke weg en dan zullen we...”

“Maar het blijft niet GEMAKKELIJK!!” komt Adida ertussen.

“Neen, Adida, jij mag niet praten!” Je hebt de stok niet vast. Je moet je beurt afwachten!” reageert de Giraf een beetje boos. “ Leon, wil je nog iets zeggen?”

“Ik wil weg...” zegt hij met een pruillipje.

“Oké,” zegt de Giraf. “ Ik begrijp je en we gaan je helpen. Geef je de stok nu aan Adida?”

Adida neemt de stok aan. “Leon, ik wil je echt alleen maar helpen.” Die makkelijke weg is volgens mij een valstrik. De moeilijke weg wordt een uitdaging en denk aan wat ik je eerder zei....

“Wees niet bang.

Je bent niet alleen.

Samen komen we er wel doorheen.”

“Oké,” zegt Leon, “ik geloof je...”

Adida stapt naar Leon en geeft hem een dikke knuffel.

“Zo,” zegt de Giraf met een glimlach, “dat hebben jullie goed gedaan!” Zet jullie tocht maar snel verder voor het donker wordt. Neem de praatstok mee in jullie rugzak, misschien komt hij nog eens van pas.”

“Dankjewel, Giraf!” zeggen de kinderen in koor.

En zo gaan onze vriendjes terug op stap. Hun tocht zal niet gemakkelijk zijn en stap voor stap zal hun rugzak steviger worden. Toch vatten ze hun tocht aan met veel zin en goesting. Ze zijn zo enthousiast dat ze een liedje beginnen te zingen.

‘Een tocht door de Klimming tititi titididi’

Plots zien ze in de verte een deur met een groot cijfer 1 erop. Leon rent naar de deur en trekt aan de hendel. Maar er gebeurt niets. Hij probeert het nog een keer.

“GNNNNN..... Hé, die deur wil niet opengaan! "Adida, kom eens helpen!!" roept Leon.

“Neen, Leon. Dat lukt niet, ik ben hier al geweest. We moeten wachten op de Uil. Hij zal ons helpen om binnen te gaan.” Zegt Adida.

En inderdaad, even later komt de Uil aangevlogen. Hij landt op de dikke tak naast de deur.

“Hallo, beste vriendjes!” zegt de Uil vriendelijk.

Leon moet een beetje lachen als hij de Uil ziet, hij heeft een bril op.

“Lieve Uil, wij willen door de deur, kan jij ons helpen?” vraagt Adida.

“Natuurlijk, maar eerst moeten jullie voor mij een raadseltje oplossen.” “ Zijn jullie er klaar voor?”

“Ja.” zeggen onze vrienden in koor.

“Goed, hier zien jullie een raadsel...

Wat is er speciaal aan dit getal?

831924567

“Wow, wat een groot getal, dat kan ik nog niet lezen!” zegt Leon verbaast.

“Probeer de cijfertjes eens apart te lezen..”stelt Adida voor.

“ Acht, drie, één, negen, twee, vier, vijf, zes, zeven.” leest Leon.

“Mmm...” zegt Adida. “Er is toch iets vreemds met die getallen... Leon, ken jij het alfabet?”

“Ja, hoor.” zegt Leon enthousiast. “Mijn mama leerde mij daar een liedje over!!”

Blij begint Leon te zingen...

“A B C D E F G

H I J K L M N O P

Q R S T U V W

X Y Z doen ook nog mee

A B C tot X Y Z

dat zijn de letters van het alfabet”

“Ha, ik weet het!!” gilt Adida. “Het zijn alle letters van 1 tot en met 9 en ze staan volgens het alfabet in een rijtje!!”

“Wauw, dat hebben jullie goed gedaan!” zegt de gebilde Uil.

Adida en Leon geven elkaar een high-five!



“Op naar de volgende deur!” De Uil vliegt voorop en landt op een tak naast de deur met nummer 2 erop.

“Dit is het raadsel dat bij deur nummer 2 hoort...”. “Welk dier bestaat voor het grootste deel uit wol?”

“Ik weet het, ik weet het, ik weet het...” Leon spring zenuwachtig rond met zijn vinger in de lucht. “Een schaap!!”

“Neen, dat is niet juist, maar dat heb je heel goed geprobeerd! Denk nog eens heel goed na, Leon. Welk dier bestaat voor het grootste deel uit wol?”

“Mmmm, een dier... wol...grootste deel....maar ja dat is het! Een wolf! “De eerste letters van wolf zijn wol!!”

“Inderdaad, Leon!” Je hebt gelijk! Goed gedaan! “Op naar de 3^e poort!” En weer vliegt de Uil voorop, naar de 3^e deur.

“Dit is het allerlaatste raadsel, denk goed na voor je antwoord.” “Want je eerste antwoord moet ik meteen aannemen.”

“Daar gaan we... Wie kan er hoger springen dan een berg?”... “Denk goed na, hé!”

“Mmm...oké Leon, dit moet ons ook lukken?” Wie kan er heel goed springen? Een kangoeroe, een sprinkhaan, een konijn,... Maar wie kan er hoger dan een berg en hoe hoog is die berg dan??” denkt Adida na.

“Maar Adida, ik snap het raadsel niet...” zegt Leon met gefronste wenkbrauwen. “Uil vraagt wie hoger kan springen dan een berg maar...een berg kan toch helemaal niet springen ofwel?”

“LEON...je bent geniaal.” Dat is het! Het is een fopraadsel! Een berg kan helemaal niet springen dus IEDEREEN kan hoger springen dan een berg! “Uil, ons antwoord is IEDEREEN!” gilt Adida.

“Proficiat Leon en Adida, dat hebben jullie prachtig gedaan!” Jullie mogen door de laatste deur. Jullie krijgen dit nog mee van mij...het is een boek...bewaar het goed...neem het mee in jullie rugzak...misschien zal het nog nodig zijn.”

Adida en Leon zijn zo blij dat ze samen rondspringen.

“Nog een laatste tip...ga door de deur en zoek snel een slaappleats voor de nacht want het wordt nu snel donker...” waarschuwt de Uil.

Adida en Leon bedanken de Uil nog een laatste keer en stappen hand in hand door de laatste deur.

Het wordt inderdaad al donker en killer. Samen gaan ze vol goede moet terug op weg tot Leon struikelt en zijn voet bezeert.

“Auuuwiee...” snikt Leon. Hij wrijft over zijn pijnlijke enkel. “Ik kan niet meer stappen, wat moeten we nu doen.. het is al bijna helemaal donker.” “Ik ben bang, Adida.”

“Lieve Leon, ik help je wel. Kom, klim in mijn rug, ik draag je wel.” zegt Adida troostend.

Adida neemt Leon in haar rug en zo gaan ze samen terug op weg.

“Wees niet bang.

Je bent niet alleen.



Samen komen we er wel doorheen.”

“Ik denk dat we in de buurt zijn van een olifant.” “Hij zal ons vast en zeker kunnen helpen.” zegt Adida.

En ja, inderdaad. In de verte staat een grote olifant tegen een boom. Met zijn grote oren hoort hij onze vrienden al snel aankomen. Hij stapt dan ook meteen op hen af.

“Maar wat is er gebeurd?” vraagt de Olifant bezorgd.

Door zijn tranen door ziet Leon dat de Olifant ook een bril draagt. Best grappig. Maar hij is zo moe en heeft zoveel pijn dat hij niet kan lachen.

Adida vertelt meteen het hele verhaal aan de Olifant. Ondertussen verzorgde hij de pijnlijke enkel van Leon. Hij spuit er water op met zijn slurf en legt er blaadjes van een oranje struik op.

Daarna legt hij Leon dicht bij hem. Leon kruipt dicht tegen Olifant aan want het is ondertussen frisjes geworden. Ook Adida is ontzettend moe en valt al snel naast Leon in slaap.

Wanneer Leon en Adida wakker worden is Olifant weg. Ze kijken in het rond maar hij is nergens meer te zien.

“Hoe gaat het met je enkel?” vraagt Adida bezorgd.

“Ik weet het niet, het doet niet meer zo’n pijn.” “Maar zal ik kunnen stappen?” vraagt Leon zich af.

“Wacht, we proberen samen.” Adida neemt Leon bij zijn arm en helpt hem opstaan. Leon hinkt op één been. Maar dan probeert hij zijn andere voet neer te zetten. Eerst heel zachtjes...dan probeert hij een stapje te zetten...en nog één en nog één...

“Hé, het lukt!” schrikt Leon. “Ik voel het wel nog een beetje, maar het lukt.” “Die blaadjes van de oranje struik moeten echt wel gewerkt hebben.”

Ondertussen komt Olifant tussen de bomen. Op zijn rug liggen allemaal lekkere dingen. Hij was eten gaan halen voor Leon en Adida.

“Zo, jouw enkel ziet er al veel beter uit!” glimlacht de Olifant.

“Ja, dankzij jouw hulp.” “Dankjewel!” Leon pakt de poot van de Olifant vast en geeft hem een stevige knuffel.

“Graag gedaan!” En nu iets eten! Want jullie hebben nog een heuse tocht voor de boeg!”

Wanneer hun buikjes gevuld zijn nemen de kinderen afscheid van de Olifant. Hij gaf hen nog een doosje met blaadjes van de oranje struik mee, mocht er nog iets gebeuren...

“Mmm...waar moeten we nu naartoe? Ah... daar is nog een wegwijzer.... “Kom, Leon!”

Na een tijdje stappen...

“Pffft... is het nog ver Adida? Ik heb geen zin meer!” zeurt Leon.

“Komaan Leon, niet zeuren. Nog even, we moeten vooruit! “ Terugkeren is geen optie!”

“PFFFFRRRRRT...” Leon steekt zijn toech uit naar Adida.

Net als Adida wil reageren, komt er een aap aangezwierd. Hij springt van de ene tak naar de andere tak. Hij maakt kabaal voor wel twintig apen.



Met een laatste sprong komt hij tussen Adida en Leon.

“Hallootjes, alles okidoki??” komt de Aap tussenbeide.

Leon kijkt nog eens goed naar de Aap. Ziet hij dat goed, heeft de Aap een bril op??

Plots begint de Aap rond te springen en te dansen. Hij neemt een groot blad en doet alsof hij gitaar speelt. Hij fluit er terwijl een vrolijk liedje bij.

Dan rent hij naar Adida en doet hij alsof hij vlooien uit haar mooie vlechtjes haalt.

Leon schiet in de lach als hij het verbaasde gezicht van Adida ziet. Hij giert het uit van het lachen. Adida kan zich zelf niet inhouden als ze Leon ziet lachen. Al vlug liggen ze samen buiten adem van het lachen op hun rug in het gras.

“Zo, hou dit plezier in je gedachten!” zegt de Aap nu een beetje serieuzer. “Ga terug samen op pad, neem deze banaan mee.” “En als je het moeilijk krijgt op je tocht, kijk dan naar deze banaan en denk aan het plezier dat je hier samen met mij beleefde...”

Leon en Adida hebben echt wel weer de smaak te pakken. Ze zingen hun liedje uit volle borst.

‘Een tocht door de Klimming tititi titididi’

Ze zingen steeds luider en luider, zo luid zelfs dat ze niet eens merken dat er plots een grote leeuw naast hen staat.

Leon schrikt op wanneer hij de leeuw ziet. Hij springt meteen achter Adida. Hij piept even vanachter de schouder van Adida en dat ziet hij het brilletje op de neus van de leeuw staan.

“Waar zijn jullie mee bezig?” zegt de Leeuw streng.

“Zingen...” zegt Adida met een bibberend stemmetje.



"Zingen?" Noemen jullie dat zingen? Ik noem dit kabaal maken! "Jullie maken zoveel kabaal dat jullie niet eens de prachtige omgeving zien waar jullie doorlopen." zegt de Leeuw een beetje geërgerd.

“Maak het liever eens een beetje stil en geniet eens van de mooie dingen rondom jullie.” “Kijk eens goed, zien jullie die prachtige bloemen, die kleine diertjes, die witte pluizige wolken?”

Leon en Adida kijken rond zich en inderdaad, de Leeuw heeft gelijk. Ze zijn al zingend op een prachtige plek gekomen en ze hadden het niet eens gemerkt.

“Wauw, je hebt gelijk.” Wat jammer dat we hier bijna voorbij gelopen waren zonder het op te merken. Sorry daarvoor, Leeuw.” zegt Adida een beetje verlegen.

“Probeer dit mee te nemen in je leven. Neem de tijd om te kijken, om te luisteren, om te voelen en om stil te staan bij mooie dingen die je tegenkomt. Om er voor te zorgen dat je dit niet vergeet, neem je dit kaarsje mee in je rugzak. “Steek het af en toe aan en neem de tijd om het stil te maken.”

“Ok, Leeuw.” “We zullen dit zeker doen, beloofd!”

“Kom,” zegt Leeuw,” ik zal jullie terug op de goede weg zetten. “Nog een klein stukje en dan is het einde in zicht.”

Samen wandelen ze naar de voet van de grote Klimmingberg.



“Zo,” zegt de Leeuw. “Zie je die twee zebra’s daar?” “Ga naar ze toe, zij zullen jullie helpen om de top te bereiken.”

“Dankjewel, Leeuw, dankjewel om ons de stilte te leren kennen.”

Wanneer ze bij de zebra’s aankomen, ziet Leon al niet meer dat ze een bril op hebben. Hij is zo zenuwachtig. Bijna zijn ze bij Tovenaar Lodewijk. Bijna kan hij naar huis, naar mama...Maar wil hij dat eigenlijk nog wel?

“Hallo Zebra’s, we willen jullie graag wat vragen.” De Leeuw vertelde ons dat jullie ons kunnen helpen om naar de top van de berg te gaan. Kunnen jullie dat?” vraagt Adida.

“Natuurlijk,” antwoordt de ene zebra. “Wij zullen jullie aanwijzingen geven maar uiteindelijk zullen jullie het zelf moeten doen.”

“Zijn jullie bereid op deze aanwijzingen op te volgen?” vraagt de andere Zebra.

“Ja, natuurlijk!” zeggen Leon en Adida in koor.

“Goed, spits dan nu goed je oren! Zie je dat touw daar? De berg is ontzettend steil...wanneer je je niet vastmaakt aan dat touw dan kan je vallen. Maar jullie moeten op elkaar vertrouwen, jullie zullen aan elkaar verbonden zijn met het touw.”

Adida en Leon maken zich vast aan het touw. Met de Zebra’s voorop beginnen ze aan de beklimming van de steile Klimmingberg.

“Komaan, Adida.” pept Leon Adida op. “Denk aan wat je al zo vaak tegen mij zei...

Wees niet bang.

Je bent niet alleen.

Samen komen we er wel doorheen.”

Adida kijkt over haar schouder. “Je hebt gelijk, Leon. Samen komen we er wel doorheen!”

Samen vinden ze de kracht om de steile Klimmingberg te beklimmen. Wanneer ze boven komen vallen ze elkaar in de armen.

“Goed gedaan!” zeggen de Zebra’s. “Neem een stukje van jullie touw mee in jullie rugzak. Als je naar dit touw kijkt, denk dan aan de kracht die jullie hebben als jullie samenwerken.”

Adida en Leon nemen afscheid van de twee zebra’s. Ze zwaaien tot ze ze niet meer zien. Wanneer ze zich omdraaien zien ze dat ze voor een deur staan. Tovenaar Lodewijk staat er in sierlijk letters op een bordje geschreven. Naast de deur hangt een bel. Het is een doosje met een knopje ‘hier bellen’.

“Komaan, Leon. Druk op de bel!” spoort Adida Leon aan.

Leon strekt zich uit en drukt op de bel. TRRRRRRIIINNNG

Er gaan een lampje boven de bel branden. ‘Kom binnen’ staat er naast geschreven.

Adida opent de deur, ze neemt Leon’s hand stevig vast.

Wees niet bang.

Je bent niet alleen.

Samen komen we er wel doorheen.”

Samen stappen ze een kamer binnen.

De kamer ziet er prachtig uit. Overal hangen er mooie kunstwerken. Kunstwerken gemaakt door kinderen met de meest fantastische kleuren. Adida en Leon staan er met open mond naar te kijken.

Tot plots...

“Euheum...kan ik jullie helpen?” klinkt een stem.

Adida en Leon schrikken op en draaien zich in de richting van de stem.

Daar staat de Toveraar Lodewijk waar ze al die tijd naar op zoek waren. Hij draagt een mooi gewaad met dezelfde prachtige kleuren als op de kunstwerken, het is alsof hij zelf een kunstwerk is.

Leon knijpt zijn ogen tot spleetjes en tuurt naar het gezicht van Toveraar Lodewijk. Hij heeft ook een bril op! Wat raar, denkt Leon bij zichzelf...

“Meneer de Toveraar...” begint Adida.” Leon en ik hebben een lange tocht afgelegd. Leon is een jaar geleden aangekomen in ons prachtig Land van de Klimming. Toe hij hier aankwam was hij heel verdrietig en wilde hij liever naar huis. Daarom zijn we helemaal tot bij u op uw berg gekomen, om uw raad te vragen.”

“Wees welkom dan,” zegt de Toveraar met een rustige stem. “Mmm, laat me even denken. Ik zie dat jullie een stevig gevulde rugzak hebben, laat mij eens zien wat jullie allemaal beleefd hebben.”

Samen pakken Leon en Adida hun rugzak uit en vertellen bij alles wat er in zit wat ze beleefd hebben.

Ze vertellen zo enthousiast over Giraf en zijn praatstok, over Uil en zijn boek, over Olifant met de oranje blaadjes, over Leeuw en het kaarsje en over Zebra’s met het touw.

Ze vertellen uren aan een stuk tot Toveraar Lodewijk hen onderbreekt.

“Wat een avonturen hebben jullie beleefd! En steeds hebben jullie elkaar door dik en dun gesteund. Jullie hebben hulp gekregen van heel veel gebrilde gidsen die jullie door moeilijke momenten geloodst hebben. Adida, jij hebt je verantwoordelijkheid voor Leon opgenomen! Proficiat daarvoor, jij verdient een pluim! Leon, jij bent deze tocht ongelukkig begonnen, met heel veel tranen. Hoe voel je je nu?”

Leon fronsst zijn wenkbrauwen en denkt even na voor hij antwoordt. “Het is raar, meneer de Toveraar...ik voel me niet meer verdrietig, ik voel me goed. Ik ben blij dat ik zo ver geraakt ben en dat Adida bij me was. Zij heeft ervoor gezorgd dat ik niet langer bang was, dat ik mijn traantjes vergat.”

“Dus als ik het goed begrijp, is jullie missie geslaagd! Nogmaals een dikke proficiat voor jullie allebei. Nu staat er jullie nog één ding te doen... Afscheid nemen van elkaar...” zegt de Toveraar.

“Wat zegt u??” schrikt Leon.

“Ja, Leon. Toveraar Lodewijk heeft gelijk... Ik moet afscheid nemen van het Land van de Klimming. Ik vertrek naar een ander land. Mijn tijd is hier op. Ik heb ondertussen negen jaar gewoond in het Land van de Klimming. Ik moet nu verder.” Adida kijkt Leon met tranen in haar ogen aan.

“Maar Adida...” Leon neemt Adida stevig vast. Hij duwt zijn gezicht in haar mouw zodat ze zijn traantjes niet kan zien.

“Wees niet verdrietig, Leon. Ik zal jou nooit vergeten, denk aan...”

Wees niet bang.

Je bent niet alleen.

Samen komen we er wel doorheen.”

Tovenaar Lodewijk legt zijn hand op de schouder van Leon. “Het is tijd om dag te zeggen, wees niet bang. Adida zal nog op bezoek komen in het Land van de Klimming. Af en toe zal je haar nog zien.”

Leon en Adida geven elkaar nog een laatste knuffel. Dan krijgt Adida een mooi papier van Tovenaar Lodewijk en verdwijnt door de tweede deur in de kamer.

“Zo, Leon. Nu is het jouw beurt! Ik stuur jou terug naar beneden, naar de poort waar jij een jaar geleden voor stond. Nu zal jij zorgen voor een kindje dat daar staat te wachten. Wees net Adida voor dat kind. Als je problemen hebt, weet dan dat ik hier altijd voor je klaar sta. Mijn deur staat steeds open voor iedereen in het Land van de Klimming!”

Tovenaar Lodewijk neemt Leon bij zijn hand en neemt hem mee naar buiten, daar staat een prachtige adelaar te wachten.

“Leon, deze Adelaar zal jou naar de poort brengen. Het ga je goed, Leon!”

Leon neemt plaats in de mand op de rug van de Adelaar. De Adelaar duwt zich af, spreidt zijn vleugels en zet zijn vlucht in. Leon kijkt nog één keer achterom en ziet Tovenaar Lodewijk zwaaien. Leon zwaait terug tot hij hem niet meer ziet...

Wordt elk jaar vervolgd...



Engagementsverklaring van het katholiek onderwijs

Ons pedagogisch project gaat in dialoog met het pedagogisch credo dat we delen met alle katholieke scholen. Op onze school is iedereen welkom, wie je ook bent en wat je achtergrond ook is. Samen leven in dialoog met elkaar vinden we belangrijk. Vanuit het voorbeeld van Jezus nodigen we je uit op zoek te gaan naar wat leren en leven voor jou kunnen betekenen.

Kiezen voor een katholieke dialoogschool vraagt betrokkenheid van iedereen. Van ons mag je verwachten dat we je zoveel mogelijk betrekken in het samen school maken. Onze school is voor je kind een leer- en leefwereld die bijdraagt aan de opvoeding die je je kind zelf wilt geven.

Kiezen voor een katholieke dialoogschool betekent vertrouwen stellen in de manier waarop wij als school vandaag het pedagogisch credo vormgeven. Als katholieke dialoogschool verwachten we dat je een echte partner van ons bent in de vorming van je kind. Dat houdt ook in dat je kind deelneemt aan de lessen rooms-katholieke godsdienst en de pastorale activiteiten tijdens de schooltijd.

Info

Het pedagogisch credo en de volledige tekst van de engagementsverklaring vind je op de website van Katholiek Onderwijs Vlaanderen.

<https://pro.katholiekonderwijs.vlaanderen/katholieke-dialoogschool/engagementsverklaring>

1. Algemene informatie over de school



1.1 Hoe organiseren wij onze school?

Directie:

Mevr. Sofie Maesschalck

02/582.20.17

of in uitzonderlijke omstandigheden op het nummer 0478/66.18.93

directie@klimming.be

Secretariaat:

Mevr. Tamara Desmet (leerlingen- en personeelsadministratie)

02/582.20.17

secretariaat@klimming.be

Mevr. Renata Vanderlinden (boekhouding)

02/582.20.17

boekhouding@klimming.be

Zorgcoördinator:

Mevr. Marlies Vandergucht

02/582.20.17

marlies.vandergucht@klimming.be

CONTACT MET DE SCHOOL

Contacten via mail zullen we trachten binnen de drie werkdagen te behandelen.

Zijn er dringende zaken die u wilt bespreken, spring dan even binnen en kijk of we vrij zijn.

Heb je nood aan wat meer gesprekstijd, maak dan eerst telefonisch een afspraak.

Lerarenteam:

Zie bijlage

Schoolstructuur:

Assestraat 5

1790 Essene (Affligem)

02/582.20.17

directie@klimming.be

Scholengemeenschap:

Naam: SG DONCHE

Coördinerend directeur: Dhr. Ludwig Marissens

Schoolbestuur:

VZW OZCS West-Brabant

OZCS staat voor Onderwijsinrichtingen van de Zusters
der Christelijke Scholen

Voorzitter: Dhr. Felix Wauters

Afgevaardigd Beheerder: Dhr. Johan Eliat-Eliat

Paul Jansonstraat 57

1020 Brussel

02/478.82.24

johan.eliat@onderwijsvorselaar.be

Website van de school:

www.deklimming.be

ORGANISATIE VAN DE SCHOOL:

Schooluren:

De school is open van 08.15 uur tot 15.35 uur .

Maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag:

De lessen beginnen stipt om 08.30 uur
en eindigen op maandag, dinsdag en donderdag om 15.20 uur.

Op **vrijdag** eindigen de lessen om 15.00 uur

Middagpauze: van 12.05 uur tot 13.10 uur.

Woensdag:

De lessen beginnen stipt om 8.30 uur en eindigen om 11.30 uur

Opvang:

De school organiseert zelf geen voor- en naschoolse opvang. De gemeente Affligem heeft een engagement aangegaan met VZW Infano te Ternat om voor alle scholen op haar grondgebied de voor- en naschoolse opvang te organiseren.

Het toezicht door de school begint om 8.15u. Vanaf 8.15 mogen de kinderen naar de klassen gaan. De leerlingen die vóór 8.15u op de speelplaats worden afgezet, moeten naar de opvang. De leerlingen hebben voor en na die uren geen toelating om zonder toezicht op de speelplaats te zijn.

Voor- en naschoolse opvang: 2.1.1 Vrijheidsbeperkende maatregelen en fixatie

Uren:

Ma/di en donderdag : van 07.00 uur tot 08.15 uur en van 15.35 uur tot 18.00 uur.

Vrijdag vanaf 15.15 uur tot 18.00 uur

Op woensdagmiddag: 11.45 uur tot 18.00 uur

Plaats: de school zelf

Vergoeding: zie mededelingen van VZW Infano & de infobrochure 'Opvang op school en tijdens de vakantie'.

Verantwoordelijke voor De Klimming: Lynn De Schryver

Teambegeleider-coach Ster Affligem

tcsteraffligem@infano.be

0498/86 32 13

Vóór gebruik is registratie nodig via onderstaande link:

<https://webshopaffligem.recreatex.be>

Middagopvang:

Uren: 12.05 uur tot 13.10 uur

Plaats: de school zelf

Vergoeding: gratis

Verantwoordelijke(n): Sofie Maesschalck

Kinderen die tijdens de middag naar huis gaan, vertrekken onmiddellijk na het belsignaal en kunnen pas opnieuw de school binnen vanaf 12.55 uur. Onder de middag wordt de schoolpoort gesloten.

Vakanties:

Zie schoolkalender in bijlage

Vrije dagen:

Zie schoolkalender in bijlage

Pedagogische studiedagen:

Zie schoolkalender in bijlage

1.2 Vaste instapdagen voor de kleinsten



Je kind kan tussen 2,5 en 3 jaar op onze school starten op één van de volgende instapdagen:

- 1ste schooldag na elke schoolvakantie: na de zomer-, herfst-, kerst-, krokus- en paasvakantie;
- 1ste schooldag van februari;
- 1ste schooldag na Hemelvaartsdag.

Kinderen t.e.m.	geboren	komen na.....	dus vanaf...
01/03/2023		Zomervakantie	01/09/25
03/05/2023		Herfstvakantie	03/11/25
5/07/2023		Kerstvakantie	5/01/26
01/08/2023		1 februari	02/02/26
23/08/2023		Krokusvakantie	23/02/26
20/10/2023		Paasvakantie	20/04/26
18/11/2023		OLH Hemelvaart	18/05/26

Op de [website van de Vlaamse overheid](#) kun je de eerstvolgende instapdatum van je kind berekenen.

Wordt je kind 2,5 jaar op een instapdatum? Dan mag je kind al vanaf die dag naar school.

Is je kind al 3 jaar? Dan gelden de instapdata niet. Je kind kan dan elke schooldag starten in de kleuterklas.

1.3 Nieuwe inschrijving nodig?



Informatie over de praktische organisatie van de inschrijvingen vind je terug op onze website, schoolbrochure, folders, ... maar ook op de site van de gemeente Affligem.

Door het schriftelijk goedkeuren van ons pedagogisch project en dit schoolreglement, is je kind ingeschreven in onze school. Eenmaal ingeschreven, blijft je kind normaal bij ons ingeschreven.

De inschrijving van je kind eindigt wanneer je beslist om je kind van school te veranderen-of wanneer je kind bij wijze van tuchtmaatregel definitief wordt uitgesloten.

Doorlopen van inschrijving van kleuterschool naar lagere school

Is je kind ingeschreven in onze kleuterschool dan hoeft het zich niet opnieuw in te schrijven bij de overgang naar het eerste leerjaar in De Klimming.



Taalscreening niveau Nederlands

Elke school moet voor elke leerling bij het begin van de leerplicht een taalscreening niveau Nederlands uitvoeren. Voortaan kan de school, in overleg met de ouders, beslissen of een leerling met een IAC-verslag wel of niet deelneemt aan de taalscreening. Bij het afnemen van de screening gebruikt de leerling ook de redelijke aanpassingen en speciale onderwijsleermiddelen die hij tijdens de lessen gebruikt. Indien uit de resultaten blijkt dat de leerling met een IAC-verslag niet voldoende het Nederlands beheerst, dan hoeft de leerling toch geen taalintegratietraject te volgen.

Leerlingen die doof of slechthorend zijn moeten niet deelnemen aan de taalscreening als ze ingeschreven zijn in de taalafdeling Nederlands-Vlaamse Gebarentaal.

Voor leerlingen ingeschreven in de taalafdeling Nederlands-Vlaamse Gebarentaal die niet in voldoende mate de eindtermen voor de Vlaamse Gebarentaal en dovencultuur hebben bereikt, kan de klassenraad, na goedkeuring van de ouders, beslissen om de inschrijving in de taalafdeling om te zetten in een inschrijving buiten de taalafdeling Nederlands-Vlaams Gebarentaal. Op die manier kan de leerling het getuigschrift basisonderwijs toch nog behalen.

Naar het lager onderwijs (nieuwe toelatingsvoorwaarden pas vanaf 1 september 2027)

Meestal gaat je kind naar het eerste leerjaar in het jaar waarin het 6 jaar wordt (of al 6 jaar is op 1 januari van dat schooljaar). De klassenraad van het kleuteronderwijs bekijkt of je kind de minimumdoelgerelateerde leerplandoelen in voldoende mate bereikt of nagestreefd heeft.

Als dat zo is, heeft je kind het kleuteronderwijs met vrucht beëindigd en kan het starten in het lager onderwijs.

Als dat niet zo is, heeft je kind het kleuteronderwijs niet met vrucht beëindigd en blijft het nog een jaar in de kleuterschool.

Heeft je kind een IAC-verslag? Dan beslist de klassenraad kleuteronderwijs of je kind kan doorstromen naar het gewoon lager onderwijs binnen zijn individueel aangepast curriculum.

Wil je je kind vroeger naar het lager onderwijs laten gaan? Stel die vraag aan [Klik hier om tekst in te voeren](#). De school beslist dan of de klassenraad kleuteronderwijs samenkomt om te bekijken of je kind het kleuteronderwijs met vrucht heeft beëindigd en vroeger naar het lager onderwijs kan.

Naast de beslissing over het al dan niet met vrucht beëindigen van het kleuteronderwijs kan de klassenraad ook bepalen dat je kind een taalintegratietraject volgt. Tegen die beslissing is geen beroep mogelijk.

Je kunt alleen beroep indienen tegen:

de beslissing dat je kind het kleuteronderwijs niet met vrucht beëindigd heeft of

de beslissing dat je kind met een IAC-verslag niet kan doorstromen naar het gewoon lager

onderwijs.

De mededeling van de beslissing geldt als ontvangstdatum voor het instellen van beroep. Je wordt geacht de beslissing uiterlijk op 1 juli in ontvangst te hebben genomen.

Meer informatie over de beroepsprocedure niet met vrucht beëindigen van het kleuteronderwijs /niet doorstromen naar gewoon lager onderwijs.

Zittenblijven in het kleuteronderwijs of in het lager onderwijs

Op basis van ons pedagogisch project creëren we een leeromgeving waarin je kind een doorlopend leerproces kan volgen. We stemmen de lessen zoveel mogelijk af aan de voortgang in ontwikkeling van je kind.

De klassenraad beslist of je kind wel of niet kan overgaan naar een volgend jaar. De beslissing om niet over te gaan, nemen we omdat we ervan overtuigd zijn dat dit voor je kind de beste oplossing is. We doen dat in het belang van de ontwikkeling van je kind. We motiveren die beslissing schriftelijk en lichten ze mondeling toe. We geven ook aan welke bijzondere aandachtspunten er voor het volgende schooljaar voor je kind zijn.

Indeling in leerlingengroepen

Wij beslissen in welke leerlingengroep je kind, die in de loop van zijn schoolloopbaan van school verandert, terechtkomt. Ook bij de overgang naar een ander jaar (met meerdere klassen) beslissen wij autonoom in welke groep je kind zal zitten. Soms delen we de leerlingengroepen opnieuw in als er nieuwe leerlingen bij komen (bv. in de kleuterschool na een instapdatum)

Versnellen in het leertraject

Soms is een kind al zo ver in zijn ontwikkeling dat het leerjaar waarin het zich bevindt, onvoldoende uitdaging biedt. In overleg met de ouders, het zorgteam en de betrokken leerkrachten kan er dan gekozen worden voor het overslaan van een leerjaar.

*Deze beslissing wordt steeds **zorgvuldig en doordacht genomen**, op basis van didactische toetsen, observaties en het sociaal-emotioneel welbevinden van het kind. Hoewel er breed overleg plaatsvindt, **neemt de school hierin het eindbesluit**. We waken erover dat deze keuze in het belang van het kind is, en passend binnen zijn of haar totale leertraject.*

Het doel blijft altijd om elk kind de juiste kansen te geven om zich optimaal te ontwikkelen – op zijn of haar eigen tempo, met de juiste ondersteuning.

Langer in het lager onderwijs

Nadat je kind het getuigschrift basisonderwijs heeft behaald, kan het geen lager onderwijs meer volgen, tenzij de klassenraad het toelaat. De klassenraad neemt die beslissing op jouw vraag. Na kennisneming van en toelichting bij die beslissing van de klassenraad neem jij als ouder een beslissing.

Wordt je kind 14 jaar voor 1 januari van het lopende schooljaar? Dan kan het nog één schooljaar lager onderwijs volgen. Daarvoor is wel een gunstige beslissing van de klassenraad. De klassenraad neemt die beslissing op jouw vraag. Na kennisneming van en toelichting bij die beslissing van de klassenraad neem jij als ouder een beslissing.

Je kind kan geen lager onderwijs meer volgen als het 15 jaar wordt voor 1 januari van het lopende schooljaar.

Uitschrijving

Eenmaal ingeschreven, blijft je kind ook de volgende schooljaren bij ons ingeschreven. De inschrijving stopt enkel als één van de volgende situaties zich voordoet:

Je kind voldoet niet langer aan de toelatingsvoorwaarden.

- Je kind verlaat zelf onze school.
- Je kind wordt als gevolg van een tuchtmaatregel definitief van school gestuurd.
- Je kind is ingeschreven onder ontbindende voorwaarde en na afweging blijkt dat het voor je kind niet mogelijk is om het gemeenschappelijk curriculum te volgen. Als we ook een individueel aangepast curriculum niet haalbaar zien, kan de inschrijving na overleg met jou als ouder en het CLB ontbonden worden en stopt in dat geval:
 - ofwel op het moment dat je kind in een andere school ingeschreven is en uiterlijk een maand (vakantieperioden niet inbegrepen) na onze beslissing;
 - ofwel op het einde van het huidige schooljaar;
 - ofwel op het einde van het daaropvolgende schooljaar.
- je kind is reeds ingeschreven maar zijn noden wijzigen. We onderscheiden daarbij twee situaties:
 - Het CLB maakt een IAC-verslag op omdat ook na redelijke aanpassingen het voor je kind niet mogelijk is om het gemeenschappelijk curriculum te blijven volgen. De inschrijving kan dan na overleg met jou als ouder en het CLB ontbonden worden en stopt in dat geval ofwel op het einde van het huidige schooljaar ofwel op het einde van het daaropvolgende schooljaar, tenzij we een individueel aangepast curriculum haalbaar zien.
 - Het CLB wijzigt het IAC-verslag* omdat ook na redelijke aanpassingen het voor je kind niet mogelijk is om het individueel aangepast curriculum te blijven volgen. De inschrijving kan dan na overleg met jou als ouder en het CLB ontbonden worden en stopt in dat geval ofwel op het einde van het huidige schooljaar, ofwel op het einde van het daaropvolgende schooljaar.
- Je gaat niet akkoord met een nieuwe versie van het schoolreglement. De inschrijving stopt dan op het einde van het lopende schooljaar.

1.6 Schooluitstappen



Je kind is verplicht deel te nemen aan extra-murosactiviteiten die korter dan één schooldag duren. Dat zijn normale schoolactiviteiten. We streven er als school ook naar om ook alle kinderen te laten deelnemen aan extra-murosactiviteiten die één schooldag of langer duren. Die activiteiten maken namelijk deel uit van het onderwijsaanbod dat we aan je kind geven.

Via dit schoolreglement informeren we je als ouder over de uitstappen die dit schooljaar worden voorzien.

Ééndaagse en meerdaagse uitstappen

Door het schoolreglement te ondertekenen gaan we ervan uit dat je op de hoogte bent van de schooluitstappen die worden georganiseerd. Als je niet wilt dat je kind meegaat op een van de extra-murosactiviteiten die één dag of langer duren, dien je dat voorafgaand aan de betrokken activiteit schriftelijk te melden aan de school.

Leerlingen die niet deelnemen aan extra-murosactiviteiten moeten op de school aanwezig zijn.

Welke uitstappen organiseren we als school?

We organiseren binnen onze school om de twee jaar meerdaagse uitstappen voor onze tweede en derde graad.

3^e en 4^e leerjaar -> zeeklassen (3 - 4 dagen)

5^e en 6^e leerjaar -> sportklassen (5 dagen)

Doel van deze uitstappen?

Meerdaagse uitstappen zijn echte hoogtepunten van realiteitsvol onderwijs. Ze drukken de kinderen met hun neus op de werkelijkheid. De pedagogisch-didactische meerwaarde is dat deze lessen zijn ingebed in een totaal situatie.

Meerdaagse uitstappen zijn eveneens een stap in het groeiproces in het loskomen van thuis. Voor sommigen is het de eerste keer dat ze een of twee nachten van huis zijn. Kinderen met heimwee kunnen terugvallen op hun klasleerkracht en klasvrienden, mensen waar ze reeds lang een band mee hebben. Vele leerkrachten zijn enorm enthousiast, hoewel het zowel fysiek als psychisch toch wel zwaar is. Je komt immers nooit terug met dezelfde klasgroep. Een meerdaagse uitstap is belangrijk voor de persoonlijke ontwikkeling van de kinderen. Ze leren zelfstandig zijn en afspraken maken. Zo wordt een heel aantal eindtermen gerealiseerd. Niet alleen het theoretisch denken wordt geoefend, maar vooral het praktisch oplossingen bedenken en heel wat sociale vaardigheden. Een meerdaagse uitstap is een groot sociaal laboratorium waar opgroeiende kinderen al doende leren omgaan met elkaar. Hier kunnen ze niet terugvallen op de vertrouwde omgeving van thuis. Ze moeten voor zichzelf leren opkomen om geen speelbal te worden, ze moeten leren toegeven en compromissen sluiten om in vrede te blijven leven met hun kamergenoten. En dit alles onder de hoede van eigen leerkrachten, die de kinderen al kennen en kunnen begeleiden - een passende stap tussen de thuissituatie en de grote wereld. Na deze dagen samen kunnen ze dan weer terug naar de geborgenheid van thuis. En wie last heeft van heimwee, leert om zijn thuis nog meer te waarderen. Al deze argumenten maken dat een meerdaagse uitstap hét project bij uitstek is om al deze doelen te realiseren.

Mogelijkheid tot sparen

We opteren om een spaarplan over twee schooljaren te spreiden. Op die manier zorgen we voor een grotere spreiding in de financiële draaglast.

Concreet wil dit zeggen dat alle kinderen reeds vanaf het schooljaar vóór de meerdaagse uitstappen zullen starten met hun spaarplan, om dan in het schooljaar van de uitstappen het plan verder te zetten en effectief op openluchtklassen te gaan.

Inschrijvingsengagement

In de eerste weken van het schooljaar waarin de openluchtklassen doorgaan, zal een brief met inschrijvingsstrook worden meegegeven. Het is de bedoeling dat alle kinderen deelnemen, dat is het uitgangspunt.

Wanneer kinderen, in uitzonderlijke gevallen, niet kunnen deelnemen of mogen deelnemen om bijvoorbeeld gezondheidsredenen, dan bespreken de ouders dit met de directie.

Ouders engageren zich dan ook bij niet deelname aan de openluchtklassen dat hun kind wel naar school komt. Niet deelnemende kinderen zijn verplicht om naar school te komen. De leerkracht moet voor een alternatieve taak zorgen waarbij het de bedoeling is dat het kind dit zo zelfstandig mogelijk kan oplossen om zo een deel van de doelen die klasgenoten op de openluchtklassen verwerven ook na te streven en/of te verwerven. Het kan absoluut niet zijn dat niet deelnemende kinderen thuis blijven. Ze missen wel veel kansen. Ouders nemen hierbij hun verantwoordelijkheid ten aanzien van hun inschrijvingsengagement en de leerplicht.

Zwemmen:

Zwemmen:

- We gaan zwemmen met het 1^e, 2^e, 4^e en 6^e leerjaar. Wie wanneer gaat zwemmen kan worden opgevolgd via de maandelijkse verrekijker (maandbrief) of één van de bijlagen.
- Kinderen zijn ook hier verplicht om deel te nemen. Enkel met een verantwoord doktersattest kan in uitzonderlijke gevallen een zwembeurt worden ontzegd.
- Voor de kostprijs van het zwemmen verwijzen we naar één van de bijlagen.
- Voor het zesde leerjaar is zowel de inkom als de verplaatsing naar het zwembad gratis.
- Het is uiteraard zinvol om ook tussen de zwemperiodes te gaan zwemmen om het geleerde te onderhouden.

De zwemlessen gaan door in het zwembad te Liedekerke. De zwemdata staan vermeld in bijlage.

Meenemen: een zwemzak met badpak of zwembroek (geen zwemshort), 2 handdoeken, gele badmuts (verplicht om een goed overzicht te hebben in het bad). Deze badmuts kan aangekocht worden in de school.

1.6 Verboden te roken



Op school geldt steeds een rookverbod. Het verbod geldt voor het volledige schooldomein, dus ook de open plaatsen en aan de schoolpoort. Het rookverbod geldt voor iedereen die de school betreedt: leerlingen, ouders, personeel, bezoekers, ... Dit geldt voortaan ook binnen een perimeter van 10 meter rond alle in- en uitgangen van de school. Dit verbod geldt altijd, ook buiten de schooluren.

Ook verdamperen zoals de elektronische sigaret, heat stick en de shisha-pen vallen onder het rookverbod, zelfs als ze geen nicotine en tabak bevatten.

Als je kind het rook- en drugsverbod overtreedt, kunnen we een sanctie opleggen.

Als je vindt dat het rookverbod op onze school niet goed nageleefd wordt, dan kun je terecht bij de directie.

Het rookverbod geldt ook tijdens activiteiten die wij als school organiseren, zoals schooluitstappen.

Alle drugs zijn verboden op school. Dit verbod geldt voor alle leerlingen, personeelsleden, ouders en bezoekers die het schooldomein betreden. Het drugsverbod geldt ook tijdens activiteiten die wij als school organiseren, zoals schooluitstappen.

Als je kind het rook- en drugsverbod overtreedt, kunnen we een sanctie opleggen.

Als je vindt dat het rook- en drugsverbod op onze school niet goed nageleefd wordt, dan kun je dit melden bij de directie.



Je kind heeft recht op een gezonde omgeving

I

1.7 Verkoop, reclame en sponsoring



Wij mogen geen handelsactiviteiten uitoefenen alleen om onszelf of bepaalde derden te verrijken. Het is wel toegestaan om een beperkte winst te maken om onze werking te bekostigen. Die handelsactiviteiten moeten passen in de normale dienstverlening aan onze leerlingen of in de afwerking van het programma.

We maken geen reclame bij verplichte activiteiten (bv: lichamelijke opvoeding in de gymzaal) of leermiddelen (bv. in een werkboek of agenda). Bij een facultatieve activiteit, zoals een meerdaagse schooluitstap, mogen we enkel de naam vermelden van de persoon of organisatie die ons hielp die gratis of tegen een lagere prijs aan te bieden.

De reclame of sponsoring:

- moeten verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige taken en doelstellingen van onze school;
- mogen geen schade berokkenen aan de geestelijke en/of lichamelijke toestand van onze leerlingen;
- moeten in overeenstemming zijn met de goede smaak en het fatsoen;
- mogen de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van onze school niet in het gedrang brengen.

1.8 Exoneratieclausule

We nemen sinds dit schooljaar een exoneratieclausule op in het schoolreglement om te voorkomen dat individuele personeelsleden rechtstreeks aansprakelijk worden gesteld voor schade die ontstaat tijdens de uitoefening van hun werkzaamheden. Het stelt leraren en andere medewerkers niet volledig vrij van hun aansprakelijkheid, maar beschermt hen tegen directe schadeclaims.

2. Wat mag je van ons verwachten?



Leerlingenbegeleiding

Onze school voert een beleid op leerlingbegeleiding. Dit houdt in dat we gericht de evolutie van je kind volgen. Dit doen we door het werken met een leerlingvolgsysteem (LVS). Sommige kinderen hebben op bepaalde momenten nood aan gerichte individuele begeleiding. Andere kinderen hebben constant nood aan individuele zorg.

Als je kind specifieke onderwijsbehoeften heeft, kan je dit melden aan de directie. We gaan dan samen met jou na welke aanpassingen nodig zijn. We kunnen ook zelf aanpassingen voorstellen op basis van de vaststellingen in de loop van het schooljaar. Ook dan gaan we steeds eerst in overleg met jou. Welke maatregelen aan de orde zijn, zal afhangen van wat je kind nodig heeft en wat wij als school kunnen organiseren. Als school zijn we verplicht om redelijke aanpassingen te voorzien als jouw kind daar nood aan heeft. Het is niet mogelijk om hier als ouder verzet tegen aan te tekenen.

We verwachten dat je ingaat op onze vraag tot overleg en de afspraken die we samen maken opvolgt en naleeft. De gemaakte afspraken zullen schriftelijk genoteerd en ondertekend worden door de betrokken partners. Iedereen zal een kopie ontvangen.

Als school hebben wij de opdracht om voor elke leerling in kwaliteitsvolle leerlingenbegeleiding te voorzien.

De school werkt samen met het CLB.

1) *Onderwijsloopbaanbegeleiding*

Binnen ons 6^e leerjaar bewandelen de leerlingen samen met de klasleerkracht, zorgcoördinator, hun ouders en CLB-medewerkers een traject om samen tot de juiste keuze naar het secundair onderwijs te komen.

- Infoavond voor ouders georganiseerd door het CLB.
- Actief werken in de klas rond studiekeuze, verkennen van sterke en minder sterke punten, boekje 'Op stap naar het secundair'.
- Mogelijk verkenning bezoek aan de Tuinbouwschool in Meise, Sint-Angela Ternat en aan Sint-Martinus Asse
- Bezoek aan TALENTCENTRUM ZELLIK
- CLB medewerkster / zorgco die de verschillende richtingen, structuur in het secundair onderwijs uitlegt aan de kinderen.
- Ouders worden actief betrokken bij de keuze, verkenning met de kinderen.
- Specifieke oudercontacten samen met ouders, leerling, klasleerkracht, zorgco, directie en CLB.
- Opstellen baso-fiche (klasleerkracht en zorgco)

Deze onderwijsloopbaanbegeleiding start natuurlijk al veel vroeger dan het 6^e leerjaar.

Op onze school proberen we zoveel mogelijk in te spelen op de persoonlijke ontwikkeling van elk kind.

Afhankelijk van de noden van een kind passen we dit reeds toe vanuit de kleuterklas.

Binnen de kleuterklas

Kinderen voor wie bepaalde dingen minder vlot gaan, krijgen binnen de klas door de klasleerkracht ondersteuning. Wanneer dit niet voldoende blijkt te zijn, dan gaat de leerkracht in gesprek met de zorgco en zorgen we ervoor dat dit kind binnen de zorgwerking wordt opgenomen. De zorgleerkracht zet dan in op extra ondersteuning en dit zoveel mogelijk binnen de normale klaswerking. In bepaalde gevallen wordt er individueel of in groep gewerkt.

Wanneer een kleuter binnen de gewone klaswerking op zijn honger zit en nood heeft aan extra uitdaging dan wordt dit in eerste instantie door de klasleerkracht zelf gegeven. Wanneer dit niet voldoende blijkt, dan wordt dit intern met de zorgco en zorgleerkracht besproken en dan kunnen we er voor kiezen om deze kleuter extra uit te dagen binnen de klascontext.

We staan als school zeker open om in bepaalde omstandigheden kleuters een sprong te laten maken. Ons stokpaardje hierbij is dat we niet over een nacht ijs gaan en dat de totale ontwikkeling van het kind centraal staat. We zullen, wanneer dit aan de orde is, alle partijen inlichten en horen. We blijven steeds ook verdere opvolging van het kind doen los van het feit of hij/zij al dan niet een sprong maakt.

Kinderen die nood hebben aan externe zorg, signaleren we zo snel mogelijk bij het CLB zodat de nodige stappen kunnen worden genomen. We vergeten hier zeker ook onze ouders niet in, ook zij hebben net als hun zoon of dochter ondersteuning nodig in dit vaak moeilijke proces.

Binnen de lagere school

Grotendeels volgen we hier de lijn vanuit de kleuterschool. We zetten in onze school zo veel mogelijk in op 'brede basiszorg'.

Zowel kleuterjuffen als lagere schoolleerkrachten krijgen hierbij de ondersteuning van de zorgco. Tweemaandelijks wordt er een interactief gesprek tussen de klasleerkracht (KS en LS) en de zorgco georganiseerd (tijdens een turnuur van de klasleerkracht).

Tijdens dit gesprek zoekt de zorgco actief samen met de klasleerkracht naar manieren om zorgen om

een bepaald kind eerst binnen de klas aan te pakken. Deze brede basiszorg wordt geëvalueerd en eventueel omgezet in redelijke aanpassingen. Deze redelijke aanpassingen worden steeds besproken met de ouders.

Dit wordt ook duidelijk aangegeven in het dossier van het desbetreffende kind.

Net zoals in de kleuterschool kunnen we er in de lagere school ook voor kiezen om een leerling te laten instappen in uitbreiding van uitdaging. Op onze school zetten we sterk in op eigenaarschap en zelfstandig leren. Daarom werken we met **individuele weekplannen**, afgestemd op het leertraject van elk kind. In overleg met de leerkracht krijgt elk kind wekelijks een overzicht van taken, oefeningen en doelen waar het zelfstandig of in kleine groepjes aan kan werken.

Samen met de leerkracht wordt bekeken **bij welke instructiemomenten het kind best aansluit**, en waar het zelfstandig aan de slag kan. Op die manier stimuleren we niet alleen de leerinhoudelijke groei, maar ook belangrijke vaardigheden zoals plannen, zelfreflectie en verantwoordelijkheid nemen.

Zo creëren we een leeromgeving waarin elk kind op zijn eigen tempo kan groeien, met ondersteuning waar nodig en ruimte om zelf keuzes te maken.

Wanneer kinderen niet kunnen meedraaien met het normale curriculum dan proberen we een curriculum samen te stellen op maat van het kind. Dit gebeurt steeds in overleg met het CLB en ouders. Alles wordt duidelijk besproken en op papier gezet, zodat elke partij goed weet wat de gemaakte afspraken zijn.

Kinderen die nood hebben aan externe zorg, signaleren we zo snel mogelijk bij het CLB zodat de nodige stappen kunnen worden genomen. We vergeten hier zeker ook onze ouders niet in, ook zij hebben net als hun zoon of dochter ondersteuning nodig in dit vaak moeilijke proces.

Verder is een open en regelmatige communicatie met ouders een stokpaardje van onze school. Dit is iets waar we consequent naar streven.

2) *leren en studeren*

Door structuur in ons huiswerkbeleid te brengen, willen we als school aandacht geven aan het leren studeren van kinderen. Ook onze nieuwe klasagenda draagt hiertoe bij.

Vanaf het vierde leerjaar werken we met een planningsinstrument.

We brengen binnen de lagere klassen en gradatie binnen de hoeveelheid en tijd van studeren. Meer hierover in ons huiswerkbeleid.

Ook binnen de kleuterklas worden reeds aanzetten gegeven tot het leren aanpakken van een taakje mbv ondersteunende prenten.

3) *psychisch en sociaal functioneren*

Relationeel beleid - in één oogopslag



Samen groeien en samen leven

- Elk kind is uniek en komt naar school met een eigen verhaal, gevoelens en talenten.
- Wij willen dat kinderen zich veilig voelen, zichzelf kunnen zijn en de kans krijgen om stap voor stap te groeien.
- Respect, zorg en verbondenheid zijn daarbij ons uitgangspunt - zowel in de klas als op de speelplaats.



Onze vier schoolregels

① *Gaat de bel, dan stopt het spel.* → We leren kinderen verantwoordelijkheid nemen en zich klaar te maken voor een volgende stap.

② *Zeg ik stop, dan hou je echt op.* → We oefenen in grenzen respecteren en rekening houden met elkaar.

③ *Zorg voor natuur en materiaal, zo blijft onze school speciaal.* → We dragen zorg voor onze omgeving en leren waardering voor wat we samen hebben.

④ *Doe geen pijn, blijf rustig dat is fijn.* → We creëren een veilige omgeving waar iedereen zich goed kan voelen.

Deze eenvoudige regels maken duidelijk wat wij belangrijk vinden: respect, zorg en veiligheid voor iedereen.

Gevoelsmeters

- In elke klas hangt een gevoelsmeter.
- Kinderen leren hun emoties benoemen, delen en begrijpen.
- Zo ontstaat er meer wederzijds begrip en kan de leerkracht inspelen op wat een kind nodig heeft.

Herstelborden

- In de gangen en op de speelplaatsen hangen herstelborden.
- Wanneer er een conflict of probleem is, kunnen kinderen hier samen met een volwassene of bemiddelaar stap voor stap zoeken naar een oplossing.
- Zo leren ze verantwoordelijkheid nemen, herstellen wat fout liep en opnieuw verdergaan in verbondenheid.

Onze speelplaatsen

- De speelplaats is een plek om te bewegen, te spelen én tot rust te komen.
- We zorgen voor voldoende speelmateriaal om actief bezig te zijn en creatief spel te stimuleren.
- Er zijn ook rustige hoekjes voor wie even stilte of afzondering nodig heeft.
- Kinderen krijgen de ruimte om samen nieuwe spelletjes te ontdekken en plezier te maken.
- Op die manier worden de speelplaatsen echte plekken van ontmoeting, ontspanning en groei.

Leerkrachten & zorgteam

- De klasleerkracht is het eerste en vertrouwde aanspreekpunt voor elk kind.
- Samen met de zorgcoördinator en de directie vormen zij een sterk vangnet.
- Zo weet elk kind dat er altijd iemand is die luistert, helpt en begeleidt waar nodig.

★ Snorretjes (leerlingbemiddelaars)

- Leerlingen uit het 4e, 5e en 6e leerjaar worden opgeleid tot bemiddelaars.
- Zij helpen leeftijdsgenoten bij kleine conflicten volgens duidelijke stappen uit *peer mediation*.
- Het doel is om pestgedrag te voorkomen en respect, vertrouwen en empathie te versterken.

- Snorretjes zijn herkenbaar aan hun fluovestje, zodat iedereen hen makkelijk kan aanspreken op de speelplaats.

Zo ontstaat een schoolklimaat waarin kinderen zich veilig, gezien en gesteund voelen - en waar leren, groeien en samenleven hand in hand gaan.

4) preventieve gezondheidszorg

Voor het begeleidingsdomein preventieve gezondheidszorg omvat dat voor de school minimaal het actief meewerken aan:

1° De organisatie van de systematische contactmomenten door het centrum voor leerlingenbegeleiding. De regering bepaalt de frequentie en de inhoud van de systematische contacten;

2° De organisatie van de vaccinaties door het centrum voor leerlingenbegeleiding om het ontstaan en de verspreiding van sommige besmettelijke ziekten tegen te gaan. De regering legt het vaccinatieschema vast;

3° de uitvoering van de profylactische maatregelen die het centrum voor leerlingenbegeleiding neemt om de verspreiding van besmettelijke ziekten tegen te gaan. "De regering bepaalt hiervoor de nadere regels."



Je kind heeft het recht om ongestoord te ontwikkelen en te groeien

Visie op huiswerk

Als school vinden we het belangrijk dat alle partijen die school maken de neuzen in dezelfde richting hebben. Onze visie werd dan ook opgesteld in samenwerking met leerlingen, ouders en schoolteam. Ons huiswerkbeleid toont hoe wij als school tegenover het gegeven 'huiswerk' staan, welke afspraken wij belangrijk vinden en hoe we het huiswerk praktisch organiseren op school.

Deze visie zal door elke leerkracht nogmaals verduidelijkt worden op de informatievergadering in september. Mocht u gedurende het jaar toch nog vragen/opmerkingen hebben met betrekking tot het huiswerk dan bent u steeds welkom bij de klasleerkracht en/of bij de zorgcoördinator.

Huiswerkklas:

Op maandag, dinsdag en donderdag bieden wij een huiswerkklas aan voor de kinderen van de tweede en derde graad. De kinderen worden na schooltijd opgehaald door een leerkracht en blijven een half uur in de huiswerkklas. Hiervoor wordt geen kostprijs aangerekend. Nadien worden ze teruggebracht naar de opvang. De kinderen worden indien nodig begeleid bij hun taken en verbeteringen worden met groen aangebracht.



Zelfstandigheid:

We vinden het belangrijk dat onze kinderen zelfstandig aan hun huiswerk werken. Binnen onze werking willen wij onze leerlingen stap voor stap vaardig maken om een taak alleen aan te kunnen.

Brug:

Via het huiswerk kunnen ouders zien waar we op school mee bezig zijn. Huiswerk is een brug tussen school en thuis.

Inoefening/automatisatie:

Huiswerk is een middel om bepaalde leerstof extra in te oefenen, te automatiseren, te verankeren. 'Herhalen is de kern tot succes!'

Wat is voor ons 'huiswerk'?



Concrete afspraken rond huiswerk:

Wanneer geven we huiswerk?

TAKEN:

	maandag	dinsdag	woensdag	donderdag	vrijdag
1 ^e leerjaar	*	*		*	De norm is geen huiswerk maar hier kan occasioneel van afgeweken worden.
2 ^e leerjaar.	*	*		*	
3 ^e leerjaar	*	*		*	
4 ^e leerjaar	*	*		*	
5 ^e leerjaar	*	*		*	
6 ^e leerjaar	*	*		*	

* = mogelijkheid tot taak en/of les. Leerkracht houdt bij hoeveelheid huiswerk rekening met de vooropgestelde werktijd (zie verder)

Let wel ! Volgende inhouden vragen, **na verwerking** in de klas, dagelijks korte herhaling!

1^e leerjaar: letertjes en splitsingen / 2^e, 3^e en 4^e leerjaar: maal - en deeltafels

LESSEN en TOETSENPERIODES (december en juni)

Binnen het 1^e, 2^e, 3^e en 4^e leerjaar is de leerstof die verwerkt wordt parate kennis, dit betekent dat we verwachten dat er voor bepaalde onderdelen thuis niet moet geoefend worden. Wanneer de leerstof dit wel vereist dan zal dit in de agenda ingepland worden.

Toetsen van wero zullen ruim op voorhand aangekondigd worden.

1^e, 2^e en 3^e leerjaar:

We opteren binnen deze leerjaren voor een permanente evaluatie **zonder** een halfjaarlijkse toetsenperiode.

Wiskunde zal permanent geëvalueerd worden zonder bloктоetsen.

Het 4^e leerjaar:

Wiskunde zal permanent geëvalueerd worden. Vanaf januari zullen er bloктоetsen afgenomen worden. (Opbouwend naar de 3^e graad)

Tijdens de toetsenperiode van december zullen de kinderen enkel grote toetsen voor wiskunde, wero en Nederlands krijgen. De andere vakken vallen onder permanente evaluatie.

Tijdens de toetsenperiode van december en juni zullen de kinderen werken met een toetsenplanning, meerdere vakken zullen dan getoetst worden . (Opbouwend naar 3^e graad)

Het 5^e leerjaar en het 6^e leerjaar werkt met een toetsenplanning. Wanneer er grotere projecten/toetsen zijn, worden deze eerder ingepland.

Zij zullen tijdens de toetsenperiode van december en juni met een toetsenplanning werken waarbij alle vakken getoetst worden.

Duur huiswerk:

We weten dat het geen evidentie is voor al onze kinderen om na schooltijd opnieuw schoolse inspanningen te leveren. Daarom hebben we als team beslist om de werktijd thuis te beperken tot respectievelijk 15, 30 of 45 minuten:

1^e graad: MAX. 15 minuten

2^e graad: MAX. 30 minuten

3^e graad: MAX. 45 minuten

Gedifferentieerd huiswerk

Op onze school staat werken op maat van het kind centraal. Dit nemen we ook mee in ons huiswerk. Er kan zowel naar onder als naar boven gedifferentieerd worden binnen huiswerk. Kinderen van dezelfde klas hebben dus mogelijks andere taken. We differentiëren op het vlak van hoeveelheid, tijd...

Gebruik van onze agenda:

→ **Hoe wordt de agenda gecontroleerd door de leerkracht?**

→ **Wat verwachten wij van de ouders in verband met agendagebruik?**

Controle door de leerkracht:

1^e tot 4^e leerjaar -> de agenda wordt verbeterd en geparafeerd.

5^e en 6^e leerjaar -> de agenda wordt steekproefgewijs per week verbeterd en geparafeerd.

Controle door de ouders:

1^e tot 6^e leerjaar -> de ouders handtekenen/paraferen dagelijks de agenda van de kinderen.

Wat gebeurt er als de leerling niet in orde is met zijn/haar huiswerk?

Wanneer uw kind door onvoorziene omstandigheden zijn of haar huiswerk niet heeft kunnen maken, dan vragen we u om dit te melden aan de juf of meester. U kan als ouder een boodschap in de agenda noteren of de leerkracht aanspreken. Uw kind mag het huiswerk dan tegen de volgende dag maken.

Wanneer uw kind zijn/haar huiswerk niet gemaakt heeft, dan zal er steeds gehoord worden naar de reden. Er zal ook via de agenda gecommuniceerd worden dat het huiswerk niet in orde was. U kind moet het huiswerk dan tegen de volgende dag in orde brengen.

Binnen alle leerjaren houden we rekening met het al dan niet in orde zijn met taken en lessen binnen onze rapportering. U vindt dit onder de rubriek 'Taken en lessen'.



Wat verwachten we van de ouders in verband met het maken van huiswerk?

Algemene verwachtingen:

Goede omstandigheden creëren (rustige werksfeer, een vast plekje,...)

Proberen om een positieve ingesteldheid uit te stralen ten aanzien van huiswerk.

Verwachtingen die betrekking hebben op het moment VOOR het huiswerk gemaakt wordt:

Elke dag samen met je kind de opdrachten in de schoolagenda overlopen.

Verwachtingen TIJDENS het maken van het huiswerk:

‘Aanwezig’ zijn, in de buurt van je kind zijn, moedig je kind aan.

In het 1^e leerjaar -> leesproces mee begeleiden.

Ondersteuning bieden bij automatisatie van tafels, splitsingen, lettertjes, ...

Wanneer je merkt dat door bepaalde omstandigheden je kind het huiswerk niet kan afwerken (ziekte, te moeilijk, te lang er aan werken...) heb je als ouder de mogelijkheid om dit aan te geven. We vragen om een duidelijke lijn te trekken onder de laatste oefening en te noteren waarom het niet meer lukt.

Verwachtingen met betrekking tot het EINDE van het huiswerk:

Controleren of het huiswerk gemaakt is.

Kinderen die in de naschoolse opvang hun huiswerk maken.

Kinderen krijgen de mogelijkheid om hun huiswerk na schooltijd in de opvang te maken. Dit is geen begeleid moment! Daarom is het belangrijk dat je als ouder thuis nogmaals de controle doet van het huiswerk.

Wat verwachten we NIET?

Verbeteren van het huiswerk. □ dit gebeurt door de klasleerkracht, op die manier verwerft hij/zij belangrijke informatie omtrent wat gekend is en wat nog geoefend moet worden. Wanneer je als ouder toch het huiswerk van je kind wil nakijken dan vragen we om dit niet met een rode balpen te doen. Geef ook duidelijk aan waar de fout gemaakt is, laat niet alles weggommen of wegwissen en opnieuw invullen.

Uw kind heeft ontspanning nodig, overbelasting kan tot ontmoediging leiden. Geef dus zelf niet teveel extra oefeningen op.



Je kind heeft recht op genoeg rust en vrije tijd



2.2 Leerlingenevaluatie

Breed evalueren

Brede evaluatie gaat uit van de groei van leerlingen en volgt die groei op. Daarbij wordt de totale persoon voor ogen gehouden. We willen je kind vertrouwen geven om te leren en zich verder te ontwikkelen. Via brede evaluatie krijgt je kind inzicht in zijn eigen leerproces.

We maken volgende afspraken rond leerlingenevaluatie:

- zachte evaluatie (d.m.v. symbolen) en harde evaluatie (d.m.v. punten) zijn gelijkwaardig
- deze evaluaties kunnen onder de vorm van evaluatieroosters, observatie doorheen de lessen, schriftelijke en mondelinge feedback, schriftelijke en mondelinge toetsen
- vanuit kindgesprekken wordt er in verschillende klassen gereflecteerd met kinderen en bewaken we het groeiproces samen met het kind

Op het einde van het vierde jaar gewoon lager onderwijs nemen alle leerlingen, behalve anderstalige nieuwkomers en leerlingen met een individueel aangepast curriculum, deel aan de Vlaamse toetsen wiskunde en Nederlands. De school kan er wel voor kiezen om deze leerlingen toch te laten deelnemen. Het resultaat van de Vlaamse toetsen wordt niet gebruikt in de evaluatie van de leerling.

Vlaamse toetsen worden in het schooljaar 2025-2026 voor het eerst in het zesde leerjaar afgenomen.

Rapporteren

Rapporteren stimuleert de leerling te reflecteren over het eigen leerproces en zet hen aan na te denken over welke verdere stappen hij dient te zetten in het leerproces.

Een schoolrapport is een overzicht van de ontwikkeling en prestaties van een leerling op school. Leerlingen krijgen vier keer per jaar een schoolrapport mee naar huis. Tweemaal per jaar heeft er een oudercontact plaats om de evaluaties met de ouders te bespreken, dit rond de kerstperiode en op het einde van het schooljaar. Voor de herfstvakantie heeft er in het eerste leerjaar ook een oudercontact plaats.

2.3 Getuigschrift basisonderwijs



Of een leerling het getuigschrift basisonderwijs krijgt, hangt af van de beslissing van de klassenraad. De klassenraad gaat na of de eindtermgerelateerde leerplandoelen voldoende in aantal en beheersingsniveau zijn behaald. Daarbij zal de groei die je kind doorheen zijn onderwijsloopbaan maakte, en de zelfsturing die je kind toont, zeker een rol spelen.

De klassenraad beslist of een leerling een getuigschrift basisonderwijs ontvangt. Wanneer we het getuigschrift uitreiken, kun je vinden op de Verrekijker van juni.

De klassenraad bepaalt vanaf het schooljaar 2025-2026 ook of de leerling in zijn eerste schooljaar van het gewoon secundair onderwijs 3 uren extra taallessen Nederlands per week moet volgen.

De datum van uitreiking is ook de ontvangstdatum voor het instellen van beroep. Als je niet aanwezig bent op de uitreiking, dan geldt 1 juli als datum van ontvangst voor het instellen van beroep.

Volgt je kind een individueel aangepast curriculum? Dan kan je kind een getuigschrift basisonderwijs behalen op voorwaarde dat de vooropgestelde leerdoelen van het individueel aangepast curriculum door de onderwijsinspectie als gelijkwaardig worden beschouwd met die van het gewoon lager onderwijs.

Behaalt je kind geen getuigschrift basisonderwijs? Dan ontvang je een schriftelijke motivering waarom het getuigschrift niet werd uitgereikt. We geven daarbij ook bijzondere aandachtspunten voor de verdere onderwijsloopbaan van je kind. Je krijgt een verklaring waarin het aantal en de soort gevolgde schooljaren lager onderwijs van je kind staat.

Ouders die niet akkoord gaan met het niet toekennen van een getuigschrift basisonderwijs aan hun kind, hebben toegang tot een [Beroepsprocedure niet-uitreiken getuigschrift basisonderwijs](#). **Je kunt niet in beroep gaan tegen de beslissing van de klassenraad om 3 uur extra Nederlands te volgen in het gewoon secundair onderwijs.**

2.4 Met wie werken we samen?

Met de ouders



Je bent onze partner in de opvoeding van je kind. Goede samenwerking is hierbij cruciaal. Je kan steeds bij ons terecht met je vragen of voor een gesprek. Je kan een afspraak maken met de directie of met de klasleraar. We organiseren ook oudercontacten (zie ook engagementsverklaring tussen ouders en school). Ook bij de leden van onze schoolraad kan je steeds terecht.

Ouderraad

Verantwoordelijken: Carolien Spanoghe en Katleen Jakus

Contact: ouderraad@deklimming.be

Schoolraad

Voorzitter: Felix Wauters

Oudergeleding:

- Chara Baeyens Matthieu Demetser
- Frank Derrickx

Personeelsgeleding:

- Evelien Desmet
- Greet De Bolle

Lokale gemeenschap:

- Yannick Honings
- Rita Nevens

Met externen

De school werkt samen met het centrum voor leerlingenbegeleiding (CLB):

Adres:
Mollestraat 59
1730 Asse

Contactpersoon CLB:
Mevr. Hylke Lichtert

Verpleegster CLB:
Mevr. De Keyser Kathleen

1 **ALGEMEEN**

Een **Centrum voor Leerlingenbegeleiding (CLB)** is in [Vlaanderen](#) de aangewezen instantie voor leerlingenbegeleiding in zowel het [basis-](#) als het [secundair onderwijs](#)

Het is een organisatie waarop leerlingen, ouders, leerkrachten en schooldirecties beroep kunnen doen voor informatie, hulp en begeleiding op verschillende domeinen, tijdens de schoolloopbaan.

Het CLB biedt ondersteuning bij :

- **Leren en studeren (L&S)**
problemen met lezen, schrijven, rekenen, leren,....
- **Onderwijsloopbaan (OLB)**
vragen over studiekeuze, studierichtingen, attesten en diploma's.
- **Psychisch en sociaal functioneren**
hulp bij depressieve gevoelens, stress, faalangst, pestproblemen, moeilijke thuissituaties, ...
- **Preventieve gezondheidszorg**
advies over gezondheidsproblemen, vaccinaties, groeistoornissen, druggebruik, overgewicht, ...

Het multidisciplinair CLB-team bestaat uit artsen, paramedisch werkers, psychopedagogisch werkers, psychopedagogisch consulenten en maatschappelijk werkers.

Begeleiding is **vraaggestuurd**: leerlingen, ouders of scholen kunnen zelf om hulp vragen.
Het CLB waarmee wij samenwerken is:

CLB Noordwest-Brabant

Mollestraat 59

1730 ASSE

Tel.: 02/452 79 95

e-mail: asse@clbnoordwestbrabant.be

website: <https://www.vrijclb.be/vrij-clb-noordwest-brabant/>

Via de website vindt u ook terug wie de contactpersoon is voor de school.

Het CLB werkt **onafhankelijk** van de school en biedt **gratis en volgens de principes van het beroepsgeheim** ondersteuning aan alle leerlingen en hun ouders. [Meer informatie vind je op de website van het CLB.](#)

Openingsuren:

maandag tot vrijdag van 08.30u tot 12.30u en 13.00u tot 16.30u, behalve op vrijdag: tot 16.00u

Een CLB-medewerker is regelmatig op school aanwezig voor **overleg met de leerkrachten/zorgleerkracht/leerlingbegeleiders/directie**. Hij/zij ondersteunt daar het schoolteam in het realiseren van de gepaste zorg voor de kinderen.

De **neerslag** van dit overleg wordt in het **digitale CLB-dossier** genoteerd, voor zover deze informatie relevant (**zinnig en bruikbaar**) is voor de begeleiding en opvolging van de leerling.

Soms wordt op dit overleg voorgesteld dat verder CLB-onderzoek en /of begeleiding wenselijk is. De school zal dan de ouders/de leerling de raad geven om met het CLB te contacteren.

De **bekwame minderjarige** (in regel +12 jaar) kan al dan niet akkoord gaan met de begeleiding.

De medische equipe van het CLB biedt gratis vaccinaties aan gedurende de schoolloopbaan van je kind. Die inenting geven we alleen na toestemming. Als ouder krijg je op voorhand alle informatie die nodig is om een beslissing te nemen.

Kinderen krijgen een systematisch contact (medisch onderzoek) op de leeftijd van:

- 3 jaar of in de 1ste kleuterklas
- 6 jaar of in het 1ste leerjaar
- 9 jaar of in het 4de leerjaar
- 11 jaar of in het 6de leerjaar
- 14 jaar of in het 3de jaar secundair onderwijs

De leerlingen van het eerste leerjaar B, secundair onderwijs, die het onderzoek van het 6^e l^j niet kregen, worden uitgenodigd voor een medisch onderzoek.

Indien er afwijkingen zijn op deze standaarden, wordt u als ouder hiervan op de hoogte gebracht.

Wanneer de leerling een besmettelijke ziekte zou oplopen, vragen wij dit te melden. Ouders, leerlingen of de school melden de (vermoedelijk) besmettelijke ziekte aan het CLB.

Het CLB dient verplicht geraadpleegd te worden bij:

- de overstap naar het buitengewoon onderwijs
- een niet voor de hand liggende overgang naar het secundair onderwijs.

De ouders en leerlingen (+12 jaar) kunnen CLB-begeleiding weigeren, met uitzondering van:

- de begeleiding van leerlingen met leerplichtproblemen (te vaak afwezig zijn)
- medische onderzoeken en/of preventieve gezondheidsmaatregelen in verband met besmettelijke ziekten.

Inzage in het CLB-dossier:

- Als de leerling jonger is dan 12 jaar, mogen de ouders het dossier inkijken.
- Leerlingen van 12 jaar of ouder mogen zelf hun dossier bekijken. Ouders hebben toegang met toestemming van de leerling.
- [Sommige informatie blijft geheim, zoals gegevens over andere personen en informatie van gerechtelijke overheden.](#)

Verhuizing naar een andere school:

- Het CLB-dossier wordt doorgegeven aan het CLB van de nieuwe school.
- Ouders kunnen zich hiertegen verzetten binnen 10 dagen na de officiële mededeling van de overdracht.
- [Bepaalde gegevens gaan altijd mee, zoals identificatiegegevens en informatie over systematische contacten en begeleiding bij problematische afwezigheden.](#)

Klachten met betrekking tot de werking van het centrum worden geformuleerd ten aanzien van de directeur, Mevr Lisbet Van Gijzeghem.

Zij is telefonisch te bereiken via het algemeen nummer of per mail:
lisbet.vangijzeghem@clbnwb.be

Meer info vindt u op: [Ontevreden? Een klacht? | Vrij CLB Netwerk](#)

Leersteuncentrum (LSC)

Het leersteuncentrum biedt leersteun aan de school op basis van de ondersteuningsbehoeften van leerlingen, leraren en het schoolteam met een maximaal effect op de klasvloer. Leersteun is ondersteuning die de maximale ontplooiing, leerwinst, welbevinden, zelfredzaamheid en volwaardige participatie van jouw kind bevordert en die de competenties van leraren versterkt in het begeleiden van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften. Leersteun zet in op het creëren van een inclusieve klaspraktijk en inclusieve schoolcultuur.

Onze school is aangesloten bij het leersteuncentrum VGO - Leersteuncentrum West-Brabant -Brussel - Ganshoren.

De school kan leersteun aanvragen voor alle leerlingen die beschikken over een GC-verslag of IAC-verslag*. Zo'n verslag wordt opgemaakt door het CLB in overleg met de school en ouders.

De leerondersteuner komt naar de school. Hij kan je kind, de lera(a)r(en) en/of het hele schoolteam ondersteunen. Het leersteuncentrum geeft het leersteuntraject van je kind vorm in overleg met de school, jou als ouder en waar mogelijk je kind zelf. Het CLB kan hierbij betrokken worden als dat nodig zou zijn.

Voor algemene vragen over leerondersteuning kun je terecht bij het informatiepunt van het leersteuncentrum of bij onze zorgcoördinator Marlies Vandergucht. Wanneer je klachten zou hebben over de leersteun, dan kun je een klacht indienen bij het leersteuncentrum. Als de klacht onvoldoende gehoord of behandeld zou worden door het leersteuncentrum, dan is er bemiddeling mogelijk door het CLB.

2.4.3 andere school voor gewoon onderwijs

Buitengewone basisschool

Heeft je kind een IAC-verslag*? Dan kan je kind maximaal halftijds de lessen of activiteiten bijwonen in een school voor buitengewoon onderwijs. Deze mogelijkheid is een gunst, geen recht. Dit betekent concreet dat beide scholen hiermee akkoord moeten gaan. We maken daarover afspraken in overleg met jou als ouder, waar mogelijk je kind en het CLB. Op de momenten dat je kind les volgt in het buitengewoon onderwijs, heeft het geen recht op leersteun vanuit het leersteuncentrum. De school voor buitengewoon onderwijs staat dan in voor de ondersteuning.

2.5 Onderwijs aan huis en synchroon internetonderwijs



Als je kind wegens chronische of langdurige ziekte of ongeval tijdelijk niet naar school kan komen, dan heeft je kind onder bepaalde voorwaarden recht op tijdelijk onderwijs aan huis, synchroon internetonderwijs of een combinatie van beiden. Kinderen die in een voorziening voor veilig verblijf of een Vlaams detentiecentrum zitten, hebben ook recht op toegestane afwezigheden vanwege hun specifieke situatie. De voorwaarden voor TOAH moeten nog worden bepaald door de Vlaamse regering. Deze leerlingen zijn vrijgesteld van de verplichting om een medisch attest in te dienen voor hun afwezigheid.

Voor tijdelijk onderwijs aan huis (TOAH) moet je schriftelijk een aanvraag indienen bij de directie en een medisch attest toevoegen.

Bij langdurige ziekte of ongeval (niet-chronische ziekte)

- TOAH kan bij een niet-chronische ziekte pas worden georganiseerd na een afwezigheid van 21 opeenvolgende kalenderdagen (vakantieperiodes meegerekend).
- Je dient een aanvraag in bij de directie. De aanvraag is vergezeld van een medisch attest waaruit blijkt dat je kind de school niet of minder dan halftijds kan bezoeken en dat je kind onderwijs mag krijgen.
- Je kind heeft recht op 4 lestijden TOAH per week. We beslissen in overleg met jou over het tijdstip en de eventuele spreiding van die lestijden.
- Je kind blijft recht hebben op TOAH als het na een ononderbroken afwezigheid van 21 kalenderdagen door ziekte of ongeval wekelijks minder dan 5 halve schooldagen aanwezig kan zijn op school. TOAH en onderwijs op school kan dan gecombineerd worden.
- Als de ziekteperiode wordt verlengd of als je kind binnen de 3 maanden hervalt, kan TOAH verlengd worden. De wachttijd van 21 opeenvolgende kalenderdagen hoeft niet meer doorlopen te worden. Je hoeft dan ook niet opnieuw

een aanvraag in te dienen. Om de nieuwe afwezigheid te wettigen, is er wel een nieuw medisch attest nodig.

Bij chronische ziekte

- Een chronische ziekte is een ziekte waarbij een continue of repetitieve behandeling van minstens 6 maanden noodzakelijk is (bijvoorbeeld nierpatiëntjes, astmapatiëntjes, ...).
- Je dient een aanvraag in bij de directie. De aanvraag is vergezeld van een medisch attest van een arts-specialist dat het chronische ziektebeeld bevestigt en waaruit blijkt dat je kind onderwijs mag krijgen.
- Je kind heeft recht op 4 lestijden TOAH na elke opgebouwde afwezigheid van 9 halve schooldagen. Die uren kunnen gedeeltelijk op school georganiseerd worden. We moeten daar dan samen akkoord mee gaan. TOAH vindt dan plaats buiten de normale schooluren, maar kan niet tijdens de middagpauze worden georganiseerd.
- De aanvraag en de medische vaststelling van de chronische ziekte blijft geldig voor de hele loopbaan van je kind op onze school. Je hoeft dat dus maar één keer aan onze school te bezorgen.

Je kind moet op 10 kilometer of minder van de school verblijven. Als je kind op een grotere afstand van de school verblijft, dan zijn we niet verplicht om TOAH te organiseren.

Als je kind aan bovenstaande voorwaarden voldoet, informeren we jou over de mogelijkheid van TOAH. Zodra de voorwaarden voor het verstrekken van TOAH vervuld zijn, kunnen we ermee van start gaan. We gaan dan op zoek naar een leraar om 4 lestijden per week onderwijs aan huis te geven. We maken afspraken met de TOAH-leraar om de lessen af te stemmen op de leerlingengroep van je kind. TOAH is gratis voor jou.

Wij kunnen in overleg met jou ook contact opnemen met de vzw Bednet (www.bednet.be). Dat biedt de mogelijkheid om gratis van thuis uit via een internetverbinding live deel te nemen aan de lessen. We maken dan samen met jou concrete afspraken over opvolging en evaluatie. Synchron internetonderwijs kan gecombineerd worden met tijdelijk onderwijs aan huis.

Met vragen daarover kun je steeds terecht bij directie.

2.6 Revalidatie / Logopedie tijdens de lestijden



Er zijn twee situaties waardoor een kind afwezig kan zijn door revalidatie tijdens de lestijden:

- revalidatie na ziekte of ongeval (normaal max. 150 minuten per week, verplaatsingen inbegrepen);
- revalidatie voor kinderen met een specifieke onderwijsgerelateerde behoefte waarvoor een handelingsgericht advies is gegeven (normaal max. 150 minuten per week, verplaatsingen inbegrepen).

Je moet toestemming vragen aan de directie om je kind revalidatie tijdens de lestijden te laten volgen.

Om een beslissing te kunnen nemen om revalidatie na **ziekte of ongeval** toe te staan, moeten wij over een dossier beschikken dat minstens de volgende elementen bevat:

- een verklaring van de ouders waaruit blijkt dat de revalidatie tijdens de lestijden moet plaatsvinden;
- een medisch attest waaruit de noodzakelijkheid, het aantal keer en de duur van de revalidatie blijkt;
- een toestemming van de directie voor een periode die de duur van de behandeling, vermeld in het medisch attest, niet kan overschrijden.

Om een beslissing te kunnen nemen om revalidatie toe te staan voor de leerling met een **specifieke onderwijsgerelateerde behoefte waarvoor een handelingsgericht advies is gegeven**, moeten wij over een dossier beschikken dat minstens de volgende elementen bevat:

- een verklaring van de ouders waaruit blijkt dat de revalidatie tijdens de lestijden moet plaatsvinden;
- een advies van het CLB, geformuleerd na overleg met klassenraad en ouders. Dat advies moet motiveren waarom de problematiek van de leerling van die aard is dat het wettelijk voorziene zorgbeleid van een school daarop geen antwoord kan geven en dat de revalidatietussenkomsten niet beschouwd kunnen worden als schoolgebonden aanbod. Indien er op het moment van de aanvraag tot afwezigheid nog geen handelingsgericht advies werd gegeven voor de leerling, kunnen het handelingsgericht advies en dat advies van het CLB gelijktijdig afgeleverd worden;
- een samenwerkingsovereenkomst tussen de school en de revalidatieverstrekker over de manier waarop de revalidatie het onderwijs voor de leerling in kwestie zal aanvullen en de manier waarop de informatie-uitwisseling zal verlopen. De revalidatieverstrekker bezorgt op het einde van elk schooljaar een evaluatieverslag aan de directie van de school en van het CLB, met inachtneming van de privacywetgeving waaraan hij onderworpen is;
- een toestemming van de directie, die jaarlijks vernieuwd en gemotiveerd moet worden, rekening houdend met het evaluatieverslag van de revalidatieverstrekker.

De directie neemt, op basis van de verzamelde documenten, de uiteindelijke beslissing of de revalidatie tijdens de lestijden kan plaatsvinden of niet. Wij delen die beslissing aan jou mee.

De verzekering van de leerlingen die tijdens de lestijden revalidatie krijgen, valt tijdens de periode van de therapie en de verplaatsingen niet ten laste van de schoolverzekering. De begeleiding van de leerling tijdens de verplaatsingen vallen niet ten laste van de school.

2.7 Stappenplan bij ziekte of ongeval

Eerste hulp wordt toegediend op de school voor zover het binnen onze mogelijkheden ligt. De eerste hulp is een basishulp om verdere letsels in te perken. We gebruiken hierbij zo weinig mogelijk agentia. Reinigen met water en eventueel wat zeep is de basis.

- Wie: Leerkrachten staan in voor de eerste zorg en dit zeker wanneer het over een schaafwonde gaat! Zodra ze twijfelen aan de gepaste verzorging melden ze dit aan één van



de twee nijverheidshelpers die op school aanwezig zijn. De directie beschikt ook over het attest nijverheidshelper en zal mee bepalen welke verder stappen dienen te worden genomen. Bij afwezigheid zal de andere personeelslid deze verantwoordelijkheid opnemen.

- Hoe: Indien mogelijk zullen schaafwonden worden gereinigd. In de eerste plaats zal water worden gebruikt. Desgewenst wordt de wonde verder gereinigd met een ontsmettingsmiddel. Wonden worden pas afgedekt wanneer het nodig is om o.a. de kledij te beschermen en/of het gevaar op besmetting dit vereist.

Ziekenhuis: Indien het om ernstigere verwondingen gaat, zal de school in de meeste gevallen de ouders contacteren en op de hoogte brengen. Zij zal de ouders vragen om met hun kind naar de dokter te gaan voor bijkomend advies. Wanneer er onmiddellijk zichtbaar iets zeer ernstig aan de hand is, zal de school onmiddellijk de nodige hulpdiensten oproepen. We consulteren liever eens te snel een arts of ziekenhuis.

Dokter: Wanneer het mogelijk is en de tijd niet in het nadeel van de verwonding speelt, zal de school de ouders contacteren om met hun kind naar de dokter of ziekenhuis te gaan. Wanneer dit echter niet haalbaar is, neemt de school deze zorg op. Wij consulteren dan wel een beschikbare arts in de omgeving van de school. We rijden niet altijd naar de huisarts.

Verzekeringspapieren

Wanneer een kind een verwonding oploopt in de school of op de weg van school naar huis en omgekeerd (dit laatste moet kunnen aangetoond worden) dan is het kind verzekerd door de schoolpolis.

- Contactpersoon: De directie en bij afwezigheid een secretariaatsmedewerkster.
- Procedure: Wij geven als school zeer snel een verzekeringsdocument mee. Natuurlijk gebeurt dit niet bij de kleine dagdagelijkse kleine schaaf- of snijwonden die kinderen oplopen.
 - Het verzekeringsdocument dient dezelfde dag van het ongeval door de ouders te worden ingevuld.
 - Het ingevulde document bezorg je de volgende dag aan de school.
 - De school stuurt dit samen met haar verklaring door naar de verzekering.
 - De verzekering kent een dossiernummer toe.
 - U stuurt alle correspondentie rechtstreeks naar de verzekering met vermelding van het dossiernummer. Indien u het hiermee moeilijk hebt of het niet goed weet, kan u hulp inroepen van het secretariaat.
 - Indien alles goed werd ingediend, zal de verzekering u het verschil terugbetalen waar uw mutualiteit niet tussenkomt. U stuurt ook uw apotheekkosten door naar de verzekering. Laat dan wel een uitprint maken door de apotheek voor een schoolverzekering.

We vestigen er uw aandacht op, beste ouders dat uw kind op school en daarbuiten zelf verantwoordelijk is voor zijn/haar schoolgerei, kleding, fiets, en al wat uw kind mee naar school neemt. Dit alles valt buiten de schoolverzekering.

De school kan in geval van beschadiging, verlies of diefstal nooit verantwoordelijk worden gesteld. Juwelen, armbanden, kettinkjes e.d. dus beter thuislaten.

De leerkrachten zullen geen persoonlijke spullen van de leerlingen in bewaring nemen, ieder blijft verantwoordelijk voor eigen materiaal.

2.8 Medicatiegebruik en andere medische handelingen



Medicatie en andere medische handelingen

Je kind wordt ziek op school

Wij stellen geen medische handelingen en stellen in geen geval medicatie ter beschikking, ook geen pijnstillers.

Je kind moet medicatie nemen tijdens de schooluren

In uitzonderlijke gevallen kun je aan de school vragen om medicatie toe te dienen aan je kind. Die vraag moet bevestigd worden door een schriftelijk attest van de arts dat de juiste dosering en toedieningswijze bevat. We werken daarvoor individuele afspraken uit.

Andere medische handelingen

Je kunt ons vragen om andere medische handelingen te stellen. Samen met jou zoeken we eerst naar een samenwerking met verpleegkundigen, zoals de diensten van het Wit-Gele Kruis. Pas daarna gaan we verder na of we de gevraagde behandelingen zelf kunnen stellen op basis van de door jou behandelende arts opgestelde procedure. We bespreken dat samen met je behandelende arts en werken daarvoor individuele afspraken uit. Belangrijk is dat personeelsleden het recht hebben om dit te weigeren, aangezien dit op vrijwillige basis gebeurt.

2.9 Privacy



Hoe en welke informatie houden we over je kind bij?

Op onze school gaan we zorgvuldig om met de privacy van onze leerlingen. We verzamelen doorheen de schoolloopbaan van je kind heel wat gegevens, zoals bij de inschrijving. We vragen alleen gegevens van je kind op als dat nodig is voor de leerlingenadministratie en -begeleiding. De gegevens die nodig zijn voor de begeleiding van je kind verzamelen we voor ons beleid op leerlingenbegeleiding.

Voor alle verwerkingen van die zogenaamde persoonsgegevens is het schoolbestuur verantwoordelijk.

De gegevens van je kind verwerken we daarbij met Informat en Questi. We maken met de softwareleveranciers afspraken over het gebruik van die gegevens. De leveranciers mogen de gegevens niet gebruiken voor eigen commerciële doeleinden.

De gegevens van je kind worden digitaal bewaard en veilig opgeslagen. We zien er op toe dat niet iedereen zomaar toegang heeft tot die gegevens. De toegang is beperkt tot de personen die betrokken zijn bij de begeleiding van je kind (zoals de klassenraad, het CLB en het ondersteuningsnetwerk).

Om goed te kunnen optreden bij risicosituaties, kunnen we uitzonderlijk ook gegevens over de gezondheidstoestand van je kind verwerken, maar dat gebeurt enkel met je schriftelijke toestemming. Je kunt je toestemming altijd intrekken.

Wij bewaren de gegevens van je kind maximaal 1 jaar nadat je kind de school verlaten heeft. Voor sommige gegevens is er een wettelijke bewaartermijn vastgesteld die langer kan zijn.

Als je vragen hebt over de privacy van je kind of bezwaar hebt tegen bepaalde verwerkingen, kun je contact opnemen met privacy@vorselaaroi.be.

Welke info geven we door bij verandering van school?

Wanneer je kind van school verandert, zullen wij een aantal gegevens over de onderwijsloopbaan van je kind doorgeven aan de nieuwe school. Het gaat om de essentiële gegevens die de studieresultaten en studievoortgang van je kind bevorderen, monitoren, evalueren en attesteren. We doen die overdracht enkel in het belang van je kind.

Als ouder kun je die gegevens - op jouw verzoek - inzien. Je kunt je tegen de overdracht van de gegevens verzetten, voor zover de regelgeving de overdracht niet verplicht stelt. Als je niet wil dat we bepaalde gegevens doorgeven, moet je ons dat schriftelijk binnen de 10 kalenderdagen na de inschrijving van je kind in de andere school laten weten. We zijn verplicht om het aan de nieuwe school te melden als je kind een GC-verslag of IAC-verslag* heeft en de inhoud ervan toe te lichten. De nieuwe school kan dit GC-verslag of IAC-verslag* raadplegen via IRIS-CLB online.

Gegevens die gaan over de schending van leefregels door je kind zijn nooit tussen scholen overdraagbaar.

Maken en publiceren van beeld- of geluidsopnames

We publiceren geregeld beeld- of geluidsopnames van leerlingen bv op onze website,...

Met die opnames willen we geïnteresseerden op school en daarbuiten op een leuke manier informeren over onze activiteiten. De personen die de opnames maken, doen dat steeds met respect voor wie op die beelden staat. We letten erop dat de opnames niet aanstootgevend zijn.

Bij het begin van de schoolloopbaan van je kind vragen we jou om toestemming voor het maken en publiceren van deze beeld- of geluidsopnames. Jouw toestemming die we via een toestemmingsformulier vragen, blijft in principe voor de hele schoolloopbaan van je kind gelden. Enkel indien we de beeld- of geluidsopnames voor een ander doel gebruiken dan we eerder aan jou hebben gevraagd, vragen we opnieuw jouw toestemming. Ook al heb je toestemming gegeven, je kan altijd jouw toestemming nog intrekken. Je kan hiervoor contact opnemen met de directie

We wijzen erop dat die privacyregels ook voor jou en je kind gelden. Volgens de privacyregelgeving mag je beeld- of geluidsopnames waarop medeleerlingen, personeelsleden van de school of andere personen herkenbaar zijn, niet publiceren of doorsturen tenzij je de uitdrukkelijke toestemming hebt van alle betrokkenen.

Op school mogen enkel personeelsleden of personen die daarvoor een opdracht hebben gekregen, bv. de schoolfotograaf, beeld- of geluidsopnames maken.

Alle audio-, videostreams of opnameapparatuur van leerlingen zijn verboden op school, tenzij hiervoor uitdrukkelijk toestemming is verleend.

Inzage in, toelichting bij en kopie van bepaalde informatie

Je kunt als ouder ook zelf gegevens opvragen die we over je kind bewaren. Je kunt inzage krijgen in en uitleg bij die gegevens. Je kunt foutieve, onvolledige of verouderde gegevens laten verbeteren of verwijderen. Ook kun je een (digitale) kopie vragen. Dat kan door schriftelijk contact op te nemen met de directie. We kunnen geen gegevens doorgeven over anderen, zoals medeleerlingen.

Opnemen van gesprekken

Als school willen we er voor staan dat gesprekken die gevoerd worden tussen de school en ouders niet worden opgenomen door één van beide partijen. Wanneer ouders dit wensen kan er wel een schriftelijke neerslag van het gesprek bezorgd worden.

Bewakingscamera's

Wij kunnen gebruik maken van bewakingscamera's. De plaatsen die onder camerabewaking staan worden duidelijk aangeduid met een pictogram. Als je kind gefilmd werd, mag je vragen om die beelden te zien. Je geeft hierbij voldoende gedetailleerde aanwijzingen. Zo kunnen we de betrokken beelden vlot vinden.

- Voorlopig staan op onze school - GVBS De Klimming- geen bewakingscamera's

Artificiële intelligentie:

Tijdens een les op school kan een leraar toestemming geven aan je kind om gebruik te maken van

een (generatieve) AI-tool. In ons ICT-beleid, onder het luik "AI-beleid", vind je een overzicht van de

systemen die we kunnen (laten) gebruiken en onder welke voorwaarden. Het gebruik zal steeds

onder deskundige begeleiding van de leraar plaatsvinden in overeenstemming met de

gebruikersvoorwaarden van de aanbieder van de AI-tool. Leerlingen mogen op school geen eigen

account aanmaken voor een generatieve AI-tool.

□ *3. Wat verwachten we van jou als ouder?*

3.1 Engagementsverklaring tussen jou en onze school

Als ouder heb je hoge verwachtingen voor de opleiding en opvoeding van je kind. Onze school zet zich elke dag in om dat engagement waar te maken, maar in ruil verwachten we wel je volle steun. We verwachten dan ook dat je respect opbrengt voor de school en voor het gezag van de leraren en directie. Met deze engagementverklaring maken we wederzijdse afspraken. Zo weten we goed wat

we van elkaar mogen verwachten. De afspraken gelden voor de hele periode dat je kind bij ons is ingeschreven.

Oudercontacten



Als ouder ben je eerste opvoedingsverantwoordelijke van je kind. Wij zijn partner in de opvoeding van je kind. Het is goed dat je zicht hebt op de werking van onze school.

Daarvoor plannen we bij het begin van elk schooljaar een ouderavond in de klas van je kind. Je kan er kennis maken met de leraar van je kind en met de manier van werken. De data kan je vinden op de maandelijkse Verrekijker

We organiseren regelmatig individuele oudercontacten. Bij het begin van elk schooljaar laten we je weten op welke data die plaatsvinden (zie onze schoolkalender). Je zal na uitnodiging online kunnen intekenen voor het oudercontact. We engageren ons om steeds te zoeken naar een alternatief overlegmoment indien je niet op de geplande oudercontacten kan aanwezig zijn.

Als je je zorgen maakt over je kind of vragen hebt over de aanpak dan kan je op elk moment zelf een gesprek aanvragen met de leraar van je kind. Dat doe je door de betrokken leerkracht aan te spreken of een bericht na te laten via de agenda of Questi.

We verwachten dat je je als ouder samen met ons engageert om nauw samen te werken rond de opvoeding van je kind en steeds ingaat op onze uitnodigingen tot oudercontact. Wij engageren ons om met je in gesprek te gaan over je zorgen en vragen over de evolutie van je kind.

Als school willen we graag dat deze gesprekken niet worden opgenomen door aanwezigen. We zijn wel bereid om u een schriftelijke neerslag te bezorgen van het gesprek wanneer u dit wenst. Wanneer er toch opnames gebeuren tijdens het gesprek, dan zijn we genoodzaakt om het gesprek af te breken.

Aanwezig zijn op school en op tijd komen



We vinden de aanwezigheid van je kind op school heel belangrijk. We verwachten dat je kind regelmatig en op tijd naar school komt. De aanwezigheid van je kind op school draagt bij tot een succesvolle schoolloopbaan van je kind.

We verwittigen jou als de afwezigheid van je kind niet gewettigd is. Indien nodig nemen we begeleidende maatregelen. De aanwezigheid van je kind op school heeft gevolgen voor het verkrijgen en behouden van de kleuter- en/of schooltoeslag (www.groeipakket.be), **Voor de leerplicht en voor het uitreiken van het getuigschrift basisonderwijs.**

We moeten de afwezigheden van je kind doorgeven aan de overheid.

De school begint elke dag om 08.30u en eindigt op maandag, dinsdag en donderdag om 15.20u, op woensdag om 11.30u en op vrijdag om 15u. We vragen je als ouder te engageren je kind op tijd naar school te brengen en dit zowel in het kleuteronderwijs als in het lager onderwijs. **Dit betekent dat je minstens 5 minuten voor aanvang aanwezig bent zodat de onderwijstijd optimaal kan gebruikt worden.**

Op tijd komen is een positieve attitude dat we onze kinderen moeten voorleven.

Wij verwachten dat je ons voor 09.00 uur TELEFONISCH verwittigt bij afwezigheid van uw kind en eventueel een warme maaltijd of soep hierbij annuleert. Worden deze niet voor 09.00 uur geannuleerd, zijn wij genoodzaakt deze aan te rekenen.

Het CLB waarmee wij samenwerken staat in voor de begeleiding bij problematische afwezigheden (5 halve dagen ongewettigd afwezig). Die begeleiding is verplicht. Als je niet ingaat op die begeleiding, melden we dit aan de overheid.

Je kan steeds bij ons terecht in geval van problemen. We zullen samen naar de meest geschikte aanpak zoeken.

Individuele leerlingenbegeleiding



Onze school voert een beleid op leerlingenbegeleiding. Dat houdt onder meer in dat we gericht de evolutie van je kind volgen. Dat doen we door te werken met een leerlingendossier. Sommige kinderen hebben op bepaalde momenten nood aan gerichte individuele begeleiding. Andere kinderen hebben voortdurend nood aan individuele zorg.

Als je kind specifieke onderwijsbehoeften heeft, meld je dat aan de directie. We gaan dan samen met jou na welke aanpassingen nodig en haalbaar zijn. We kunnen ook zelf aanpassingen voorstellen op basis van de vaststellingen in de loop van het schooljaar. Ook dan gaan we steeds eerst in overleg met jou. Welke maatregelen aan de orde zijn, hangt af van wat je kind nodig heeft en wat wij als school kunnen organiseren.

We zijn verplicht om redelijke aanpassingen te voorzien als je kind daar nood aan heeft. Je kunt dit als ouder niet weigeren. We gaan wel met jou in overleg bekijken hoe we dit organiseren. Daarbij zullen we aangeven wat je van ons kunt verwachten en wat wij van jou verwachten. Weliswaar verwachten we dat je ingaat op onze vraag tot overleg en dat je de afspraken die we samen maken ook opvolgt en naleeft.

We rekenen er ook op dat je het voorkomen van pesten en andere vormen van grensoverschrijdend gedrag ondersteunt.

Onderwijstaal Nederlands



Niet alle ouders voeden hun kind op in het Nederlands en niet alle kinderen starten hun schoolloopbaan met dezelfde taalvaardigheid Nederlands.

Onze school voert een talenbeleid. Wij engageren er ons toe kinderen te ondersteunen bij het leren van en het leren in het Nederlands. Van jou als ouder verwachten we dat je positief staat tegenover de onderwijstaal en tegenover de initiatieven die we als school nemen om de taalontwikkeling van onze leerlingen te ondersteunen (taaltraject/taalbad voor kinderen die de onderwijstaal onvoldoende beheersen). We vragen ook om kinderen in de vrije tijd te stimuleren bij het leren van het Nederlands. Vraag ons gerust naar informatie over plaatselijke initiatieven die je engagement daarbij kunnen helpen ondersteunen.

Initiatieven die je zelf als ouder kan nemen:

- *Zelf Nederlandse lessen te volgen. (zie lijstje met cursusaanbod in de regio)*
- *Je kind naschools extra Nederlandse lessen te laten volgen. (zie lijstje met het aanbod in de regio)*
- *Te zorgen voor een Nederlandstalige begeleiding van je kind bij het maken van zijn huistaak, bij het leren van zijn lessen, ... (bv. kind in de studie laten blijven, een Nederlandstalige huiswerkbegeleidingsdienst zoeken, ...)*
- *Bij elk contact met de school zelf Nederlands te praten of er voor te zorgen dat er een tolk is. (volgens de gemeentelijke regels).*
- *Je kind te laten aansluiten bij een Nederlandstalige jeugdbeweging.*
- *Je kind te laten aansluiten bij een Nederlandstalige sportclub.*
- *Je kind te laten aansluiten bij een Nederlandstalige cultuurgroep.*

- *Je kind te laten aansluiten bij een Nederlandstalige academie (muziek, woord, plastische kunsten, ...)*
- *Je kind dagelijks naar Nederlandstalige tv-programma's te laten kijken en er samen met hem over te praten.*
- *Je kind dagelijks naar Nederlandstalige radioprogramma's te laten luisteren.*
- *Je kind met Nederlandstalige computerspelletjes te laten spelen.*
- *Elke avond voor te lezen uit een Nederlandstalig jeugdboek.*
- *Geregeld Nederlandstalige boeken uit te lenen in de bibliotheek en er uit voor te lezen of ze je kind zelf te laten lezen.*
- *Binnen de school en bij elke schoolactiviteit enkel Nederlands te praten met je kind, met andere kinderen, met het schoolpersoneel en met andere ouders*
- *Je kind, in zijn vrije tijd, geregeld te laten spelen met zijn Nederlandstalige vriendjes.*
- *Je kind in te schrijven voor Nederlandstalige vakantieactiviteiten.*
- *Je kind in te schrijven voor Nederlandstalige taalkampen.*

3.2 Ouderlijk gezag



Neutrale en open houding tegenover beide ouders

We bieden al onze leerlingen een luisterend oor. Aan kinderen van wie de ouders scheiden, wil de school extra zorg en aandacht geven.

De school is bij een echtscheiding geen betrokken partij. Wij willen ook geen partij trekken voor een van beide ouders. Wij hopen dat ouders de echtscheidingszaak buiten de school houden. Beide ouders, samenlevend of niet, staan gezamenlijk in voor de opvoeding van hun kinderen. Zolang er geen uitspraak van de rechter is, houdt de school zich aan de afspraken gemaakt bij de inschrijving. Is er wel een vonnis of arrest, dan volgt de school de afspraken zoals opgelegd door de rechter.

Wanneer de ouders niet meer samenleven, maakt de school met beide ouders afspraken over de wijze van informatiedoorstroming en de manier waarop beslissingen over het kind worden genomen.

- Afspraken i.v.m. de agenda, brieven, ...: beide ouders dienen Questi voor ouders te activeren. Alle communicatie zal via dit digitale platform doorgestuurd worden.

- Afspraken in verband met oudercontact: beide ouders zullen een digitale uitnodiging ontvangen voor het oudercontact, via een doodle zullen ze online kunnen intekenen.

- Afspraken rond rapport: via Questi voor ouders kunnen de ouders de rapporten digitaal ontvangen.

In uitzonderlijke situaties kan aan de school ook gevraagd worden om deze informatie te mailen.

Co-schoolschap is niet mogelijk

Om de verbondenheid met de klasgroep en de continuïteit van het leren te garanderen, kan je kind tijdens het schooljaar niet op twee plaatsen schoollopen. Wij moeten de inschrijving van een leerling weigeren als ouders hun kind tijdens het schooljaar afwisselend in verschillende scholen in- en uitschrijven.

[Terug naar overzicht](#)

3.3 Schoolkosten



Overzicht kosten - bijdragelijst

Hieronder vind je een lijst met de schoolkosten. Op die lijst staan zowel verplichte als niet-verplichte uitgaven.

Verplichte activiteiten zijn uitgaven die ouders zeker zullen moeten maken. Niet-verplichte uitgaven zijn uitgaven voor zaken die je niet moet aankopen: maken ouders er gebruik van, dan moeten ze er wel voor betalen. In de bijdragelijst staan voor sommige kosten vaste prijzen. Van die prijs zullen we niet afwijken behoudens prijswijzigingen van leveranciers of dienstverleners. Bij zo'n wijziging zullen we je hiervan vooraf op de hoogte brengen. Voor andere kosten staan enkel richtprijzen. Dat betekent dat het bedrag dat je moet betalen in de buurt van de richtprijs zal liggen: het kan iets meer zijn, maar ook iets minder. **We baseren ons bij het bepalen van de richtprijs op de prijs die het product of de activiteit vorig schooljaar heeft gekost of de prijs vermeld in de overeenkomst of offerte van de leverancier.**

Totaal voor het schooljaar 2025-2026
Kleuteronderwijs: Max. € 55 Lager onderwijs: Max. € 110

De bijdrageregeling werd besproken op de schoolraad.

Niet verplicht aanbod per klas	Prijs
Soep / warme maaltijd	Zie bijlage

Meerdaagse uitstappen Max. € 560 per kind voor volledige duur lager onderwijs	Prijs
2 ^{de} graad: zeeklassen	max. € 250
3 ^{de} graad: sportklassen	max. € 300

We trachten de kosten voor de meerdaagse activiteiten zo laag mogelijk te houden. Hiervoor organiseren we bv. een verkoop van chocolade en snoep. Leerlingen worden gevraagd hier actief aan mee te werken. De opbrengst van deze activiteit gaat naar de bus en de kost voor extra begeleiders. Van ouders verwachten we dat ze dit initiatief ten volle steunen en aanmoedigen. Zo kunnen we het in stand houden dat we enkel de verblijfskosten moeten doorrekenen.

Wijze van betaling

Ouders krijgen maandelijks per schooljaar een rekening. We verwachten dat die rekening op tijd en volledig wordt betaald. Dat betekent binnen de 14 dagen na verzending en/of meegeven met de leerling. We verwachten dat de rekening betaald wordt via overschrijving.

Ouders zijn, ongeacht hun burgerlijke staat, hoofdelijk gehouden tot het betalen van de schoolrekening. Dat betekent dat we beide ouders kunnen aanspreken om de volledige rekening te betalen. Wettelijk gezien kunnen we dus niet ingaan op een vraag om de schoolrekening te splitsen. Als ouders het niet eens zijn over het betalen van de schoolrekening, bezorgen we jullie beiden een

identieke schoolrekening. Zolang die rekening niet volledig betaald is, blijven beide ouders elk het volledige restbedrag verschuldigd, ongeacht de afspraken die ze met elkaar gemaakt hebben.

Bij wie kun je terecht als je betalingsmoeilijkheden hebt?

Indien je problemen ondervindt met het betalen van de schoolrekening, kan je contact opnemen met de directie. Het is de bedoeling dat er afspraken worden gemaakt over een aangepaste betalingswijze. Wij verzekeren een discrete behandeling van je vraag.

Indien we vaststellen dat de schoolrekening geheel of gedeeltelijk onbetaald blijft zonder dat er financiële problemen zijn of omdat de gemaakte afspraken niet worden nageleefd, zal de school verdere stappen ondernemen. Ook dan zoeken we in eerste instantie in overleg naar een oplossing. Indien dit niet mogelijk blijkt, kunnen we overgaan tot het versturen van een dwingende herinneringsbrief (aangetekende ingebrekestelling). Vanaf dat moment kunnen we maximaal de wettelijke intrestvoet aanrekenen op het verschuldigde bedrag.

Bij verlies of beschadiging van materiaal kunnen de door de school gemaakte kosten voor aankoop van nieuw materiaal verrekend worden aan de ouders.

Recupereren van kosten?

Wanneer je laattijdig hebt afgezegd voor een schoolactiviteit of als je kind op dat moment afwezig is, zullen we het deel van de kosten terugbetalen dat nog te recupereren is. Kosten die we al gemaakt hadden, kunnen we opnemen in de schoolrekening.

3.4 Participatie

Schoolraad

De schoolraad is een formeel participatieorgaan. Ze bestaat uit vertegenwoordigers van:

- ouders;
- personeel;
- de lokale gemeenschap.

De schoolraad telt een gelijk aantal vertegenwoordigers per geleding.

De schoolraad overlegt met het schoolbestuur. Ze kan het schoolbestuur ook schriftelijk adviseren. De schoolraad houdt je op de hoogte van haar standpunten en activiteiten en zal je in sommige gevallen ook consulteren.

De schoolraad wordt om de 4 jaar opnieuw samengesteld.

In onze school wordt de schoolraad samengesteld uit vertegenwoordigers aangeduid door de onderliggende ouderraad en pedagogische raad. De leden van de lokale gemeenschap worden vervolgens gekozen door de twee voornoemde geledingen.

Ouderraad

De oprichting van een ouderraad is verplicht wanneer ten minste tien procent van de ouders erom vraagt, voor zover dit percentage ten minste drie ouders betreft. De ouderraad heeft een informatierecht en adviesbevoegdheid ten aanzien van het schoolbestuur.

De ouderraad bepaalt zelf in haar huishoudelijk reglement op welke wijze nieuwe leden kunnen toetreden tijdens de lopende mandaatperiode.

3.5 Gebruik van (sociale) media



Wij respecteren de privacy van onze leerlingen, ouders en personeelsleden op (sociale) media.

Neem je deel aan (sociale) media van de school, dan verwachten we dat je ieders privacy respecteert. Ook verwachten we dat je je houdt aan de gedragsregels die wij samen met de participatieorganen op school hebben opgesteld.

Een eigen account aanmaken bij heel wat sociale media-kanalen zoals Facebook, Twitter, Snapchat en Instagram zijn wettelijk verboden onder 13 jaar, zelfs met toestemming van de ouders. Wij komen als school niet tussen conflictsituaties die ontstaan door het gebruik van deze sociale media.

Tijdens de lessen wordt ruime aandacht besteed aan 'veilig internet'. Uiteraard komen hier sociale media ter sprake waarbij we de leerlingen kennis laten maken met de verschillende soorten media en de kenmerken ervan, maar ook de gevaren worden besproken. De leerlingen leren hierbij onder andere over cyberpesten, recht op afbeelding, spam en hoax, veilige wachtwoorden, ...

3.6 Afspraken over communicatie

Binnen de school gelden er afspraken over de communicatie tussen het schoolteam, de ouders en leerlingen:

- alle werkgerelateerde communicatie gebeurt via mail. Dit is de enige digitale tool die de school ter beschikking stelt en gebruikt wordt voor werkgerelateerde communicatie.
- andere digitale kanalen (zoals sociale media, ...) kunnen als snel communicatiemiddel gezien worden, maar zijn geen officiële communicatiekanalen.
- leerkrachten zijn digitaal beschikbaar tijdens de schooluren
- er kan niet verwacht worden dat berichten gelezen of beantwoord worden buiten de schooluren, tijdens het weekend en vakanties
- verzonden en ontvangen mails worden verondersteld gelezen te zijn tegen de tweede daaropvolgende werkdag
- berichten dienen tegen de tweede daaropvolgende werkdag gelezen en beantwoord te zijn
- worden dezelfde dag na de openingsuren van de school nog berichten verzonden, dan worden ze beschouwd als verzonden de eerstvolgende werkdag
- onze wekelijkse nieuwsbrief 'In The Spotlight' wordt op vrijdag doorgestuurd en wordt verwacht gelezen en doorgenomen te zijn tegen de eerstvolgende werkdag 8u30

Volgende kanalen worden gebruikt voor:

→ **Facebookpagina 'ouders van De klimming'**: teasers van activiteiten plaatsen, link met website, snelle communicatie naar ouders

→ **Website www.klimming.be**: delen van informatie over de school, digitaal ter beschikking stellen van documenten, ...

- *Mondelinge communicatie*:

- telefonisch of via Google Meet

- oudergesprek
- externen
- kindgesprek
- collega gesprek

- *Communicatie met ouders:*

- via Questi voor ouders
- via de agenda
- informele gesprekken aan de schoolpoort
- formele gesprekken onder de vorm van oudercontacten, infoavonden

- *Communicatie met leerlingen vanaf 3de graad via Google Classroom*

- *Google Drive: platform om samen documenten te delen en te verzamelen*

4 *Wat verwachten we van je kind?*



4.1 **Leerplicht en afwezigheden**

Het is belangrijk dat kleuters (leerplichtig of niet) regelmatig naar school komen. Het is in het belang van je kind om het elke dag naar school te sturen. Kinderen die lessen en activiteiten missen, lopen meer risico op achterstand. Zij worden ook minder goed opgenomen in de leerlingengroep.

Kinderen die 3 jaar waren op 31 december 2024 ontvangen in 2025 nog eenmaal de kleutertoeslag voor 4-jarigen.

We verwachten dan ook dat je de afwezigheid van je kleuter onmiddellijk aan ons meldt, liefst voor 9 uur. Ook als je eens door omstandigheden je kind niet op tijd kan afzetten, laat je dit zo snel mogelijk weten. Je meldt je dan aan bij de directie . Komt je kind meermaals te laat of is je kind al vaak afwezig geweest, dan kunnen we samen nagaan hoe we de participatie van je kleuter kunnen verhogen.

Je kind is nog niet leerplichtig in het kleuteronderwijs

Leerlingen jonger dan 5 jaar kunnen niet onwettig afwezig zijn. Ze zijn niet onderworpen aan de leerplicht.

Je kind is 5 jaar en leerplichtig in het kleuteronderwijs

Voor 5-jarige leerlingen in het kleuteronderwijs geldt een leerplicht van minstens 290 halve dagen aanwezigheid. Wij kunnen beslissen of een afwezigheid van een 5-jarige kleuter aanvaardbaar is of niet. Als de afwezigheid aanvaardbaar is, dan telt die mee voor het bereiken van de 290 halve dagen aanwezigheid in het kader van de leerplicht. Dat geldt niet voor de toelatingsvoorwaarden tot het lager onderwijs! Belangrijk is dat de leerkracht, directie steeds op de hoogte is van de afwezigheid van uw kleuter.

Voor leerlingen in het lager onderwijs (ook 5-jarige leerlingen die vervroegd zijn ingestapt) is de leerplicht voltijds. Voor niet 5-jarige en dus niet leerplichtige leerlingen in het lager onderwijs gelden dezelfde regels bij afwezigheden als die voor voltijds leerplichtige leerlingen. Je kind is dus altijd aanwezig, behalve bij gewettigde afwezigheid.

Gewettigde afwezigheden

Voor leerlingen in het lager onderwijs en voor 5-, 6- en 7-jarigen in het kleuteronderwijs gelden volgende gewettigde afwezigheden:

- **Wegens ziekte**

- Is je kind 4 opeenvolgende kalenderdagen ziek, zelfs als één of meer van die dagen geen schooldagen zijn (bv. weekend), dan is een medisch attest nodig.
- Is je kind (minder dan) 3 opeenvolgende kalenderdagen ziek, dan volstaat een briefje (handtekening + datum) dat je ons bezorgt. Zo'n briefje kun je maar 4 keer per schooljaar gebruiken. Een medisch attest is nodig als je al 4 keer een briefje hebt gebruikt.
- Is je kind chronisch ziek, neem dan contact op met ons en het CLB.
- Consultaties (zoals bijvoorbeeld een bezoek aan de tandarts) moeten zoveel mogelijk buiten de schooluren plaatsvinden.

Verwittig ons zo vlug mogelijk en bezorg het medisch attest of het briefje aan de klasleerkracht. Wij nemen contact op met het CLB bij twijfel over een medisch attest.

- **Andere van rechtswege gewettigde afwezigheden**

In volgende situaties kan je kind gewettigd afwezig zijn. Voor die afwezigheden is geen toestemming van de directie nodig. Je verwittigt de school wel vooraf. Je bezorgt ook een officieel document of een verklaring die de afwezigheid staakt.

- je kind woont de begrafenis of het huwelijk bij van een persoon die onder hetzelfde dak woont of van een bloed- of aanverwant. Het gaat hier enkel over de dag van de begrafenis zelf. Wanneer het bijwonen van de begrafenis een afwezigheid van meer dan één dag vraagt, bv. omdat het een begrafenis in het buitenland is, dan is voor die bijkomende dagen altijd een toestemming van de directie nodig.
- je kind moet verschijnen voor de rechtbank (bv. om gehoord te worden);
- bij een maatregel die kadert in de bijzondere jeugdzorg en de jeugdbescherming;
- de school is door overmacht niet bereikbaar of toegankelijk;
- je kind viert een feestdag die hoort bij zijn geloof:
 - Islamitische feesten:
het Suikerfeest (1 dag) en het Offerfeest (1 dag).
 - Joodse feesten:
het joods Nieuwjaar (2 dagen), de Grote Verzoendag (1 dag), het Loofhuttenfeest (2 dagen), het Slotfeest (2 laatste dagen), de Kleine Verzoendag (1 dag), het feest van Esther (1 dag), het Paasfeest (4 dagen), het Wekenfeest (2 dagen);
 - Orthodoxe feesten:
Paasmaandag, Hemelvaart en Pinksteren voor de jaren waarin het orthodox Paasfeest niet samenvalt met het katholieke Paasfeest.

! De katholieke feestdagen zijn al vervat in de wettelijk vastgelegde schoolvakanties en vrije dagen. De protestants-evangelische en anglicaanse godsdienst hebben geen feestdagen die daarvan afwijken.

- je kind neemt actief deel aan sportieve manifestaties voor een individuele selectie of lidmaatschap van een vereniging als topsportbelofte. De afwezigheid kan maximaal 10 al dan niet gespreide halve schooldagen per schooljaar bedragen. Het gaat niet over het bijwonen van een training, maar wel het kunnen deelnemen aan wedstrijden/tornooien of stages waarvoor je kind (als lid van een unisportfederatie) geselecteerd is. De unisportfederatie moet een document afleveren waaruit blijkt dat je kind effectief geselecteerd is als topsportbelofte. Dat document is geldig voor één schooljaar en moet eventueel elk schooljaar opnieuw verlengd worden.

- **Afwezigheden wegens een preventieve schorsing, een tijdelijke of definitieve uitsluiting**

- De afwezigheid van je kind wegens een preventieve schorsing, een tijdelijke of definitieve uitsluiting is gewettigd. Je kind wordt als gewettigd afwezig beschouwd als het niet door de school wordt opgevangen. Je kind wordt als aanwezig geregistreerd als het door de school wordt opgevangen.

- **Afwezigheden waarvoor de toestemming van de directie nodig is**

Soms kan je kind om een andere reden afwezig zijn. Je bespreekt dat op voorhand met de directie. Voor die afwezigheden is een toestemming van de directie nodig. Soms zijn er ook extra voorwaarden nodig. Het gaat om een afwezigheid wegens:

- persoonlijke redenen;
- het rouwen bij een overlijden;
- het actief deelnemen in het kader van een individuele selectie of lidmaatschap van een vereniging of culturele en/of sportieve manifestaties (andere dan de 10 halve schooldagen waarop topsportbeloften recht hebben);
- school-externe interventies;
- trainingen voor topsport in de sporten tennis, zwemmen en gymnastiek (voor maximaal 6 lestijden per week, verplaatsingen inbegrepen);
- [Revalidatie/logopedie tijdens de lestijden](#);
- het vergezellen van ouders tijdens hun verplaatsingen als binnenschippers, kermis- en circusexploitanten en -artiesten en woonwagenbewoners (de zogenaamde 'trekperiodes').

Opgelet: Wij kunnen geen toestemming geven om vroeger op vakantie te vertrekken of later uit vakantie terug te keren. Volgens de leerplicht moet je kind naar school gaan van 1 september tot en met 30 juni.

Problematische afwezigheden

Alle afwezigheden die niet van rechtswege of door de school zijn gewettigd, zijn te beschouwen als problematische afwezigheden. Wij zullen je onmiddellijk contacteren bij elke problematische afwezigheid van je kind.

Vanaf 5 halve dagen problematische afwezigheden contacteren wij het CLB. Samen werken wij rond de begeleiding van je kind. We nodigen je in dat geval uit voor een gesprek.

4.2 Participatie leerlingenraad



Kinderen kunnen vertegenwoordigd worden in de leerlingenraad. Een leerlingenraad is verplicht als 10 procent van de leerlingen uit de leeftijdsgroep 11 tot 13 jaar (minstens 3 leerlingen) erom vraagt.

Vanaf 1 september 2025 zullen we een leerlingenraad oprichten voor de kinderen van het 5e en 6e leerjaar. Verdere info volgt via de website.



De stem van je kind telt

4.3 Wat mag en wat niet?

Kleding

We verwachten dat het kapsel en de kledij van je kind verzorgd zijn zonder opvallend te zijn. We verwachten dat je kind schoeisel draagt dat niet los kan komen van de voet tijdens het lopen en spelen. Tijdens de turnlessen dragen de kinderen van de LS een schooleigen T-shirt en een donker turnbroekje. De T-shirt en short kunnen worden aangekocht op het secretariaat.

Persoonlijke bezittingen

Afspraken op de speelplaats en in het gebouw in verband met o.a.:

- **Multimedia-apparatuur:** In onze school moeten kinderen geen multimedia-apparatuur meebrengen. Ook GSM is niet nodig en bannen we zoveel mogelijk. We bedoelen hiermee dat we kunnen begrijpen dat kinderen die met de fiets naar de school komen een GSM in hun boekentas kunnen meenemen. Zodra zij op school komen blijft de GSM in de boekentas tot ze de school verlaten. Indien misbruik vastgesteld wordt, zal het toestel onmiddellijk in beslag worden genomen. Ouders kunnen dit toestel de volgende dag komen ophalen!
- **Juwelen:** Op school dragen de kinderen best geen juwelen. Tijdens de turnlessen moeten deze om veiligheidsreden ook worden afgedaan. Een eenvoudige polshorloge kan eventueel wel in de lagere school maar ook niet tijdens de turnles.
- **Speelgoed:** Er wordt gevraagd geen speelgoed mee te geven naar de school. Op uitdrukkelijke vraag van de leerkracht kan dit uitzonderlijk wel. Dit wordt dan ook schriftelijk gecommuniceerd.
- **Boekentassen:** Wij verkiezen een eenvoudige, maar degelijke boekentas aangepast aan de grootte en de leeftijd van de leerling. Boekentassentrolleys zijn verboden voor nieuwe leerlingen. In uitzonderlijke omstandigheden (bv gezondheidsredenen) kan er in overleg met de school en de ouders wel toegelaten worden om een trolley te gebruiken. (Kadering binnen M-decreet)
- **Slimme apparaten:** De overheid voert een algemeen verbod in op het gebruik van slimme apparaten om te streven naar een betere leefomgeving en een verhoogde interactie tussen leerlingen op school. Slimme apparaten zijn apparaten die verbonden kunnen worden met andere apparaten, telefoonnetwerken, andere (draadloze) netwerken (zoals WIFI of Bluetooth). Het gaat dus om smartphones, tablets, smartwatches laptops en GSM's.

We kunnen begrijpen dat kinderen die met de fiets naar de school komen een GSM in hun boekentas kunnen meenemen. Zodra zij op school komen blijft de GSM in de boekentas tot ze de school verlaten. Indien misbruik vastgesteld wordt, zal het toestel onmiddellijk in beslag worden genomen. Ouders kunnen dit toestel de volgende dag komen ophalen!

Er gelden drie uitzonderingen op dit verbod:

- voor onderwijsdoeleinden die de school bepaalt;
- in het kader van redelijke aanpassingen voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften of om medische redenen;
- tijdens schooluitstappen als de directeur of zijn afgevaardigde dit toestaat.
- Bij schade en/of verlies van persoonlijk materiaal kan de school niet verantwoordelijk worden gesteld en kan er ook geen financiële tussenkomst worden gevraagd. Schade en verlies van materialen zijn niet opgenomen in de verzekeringspolis.

Gezondheid en milieu op school

- Wij proberen het afval zoveel mogelijk te scheiden. Waar mogelijk verkiezen we ook duurzame verpakkingen.
- Verwachtingen naar de ouders:
 - o Gebruik een boterhamdoos. Vergeet niet om ze te naamtekenen en dagelijks af te wassen!
 - o Gebruik een goed afsluitbare en herbruikbare drinkfles.
- Verwachtingen naar de kinderen:
 - o Papiertjes in de vuilbak. Wanneer kinderen iets nuttigen, gooien ze de verpakking in de juiste afvalbak. Bij het gebruik van fruit hoort de restfractie thuis in de GFT-bak. Brikjes, plastic flesjes horen dan weer in de PMD-container te worden gegooid.

Preventiemaatregelen

Wanneer de omstandigheden dat vereisen, kunnen we op basis van een risicoanalyse, opgesteld in samenspraak met de preventieadviseur, preventieve maatregelen opleggen om de veiligheid van het schoolgebeuren te garanderen. Deze maatregelen worden enkel genomen indien ze noodzakelijk zijn. Ze zijn in verhouding tot de nagestreefde doelstelling en beperkt in de tijd. Het kan bijvoorbeeld gaan om het verplicht dragen van een mondkapje of het beperken van contacten tussen leerlingen.

Indien dergelijke maatregelen aan de orde zijn, zullen we jou hierover informeren.

Eerbied voor materiaal

Je kind mag alle leerboeken, schriften en andere materialen gratis gebruiken zowel op school als thuis. Jij en je kind engageren zich om zorgzaam om te gaan met het schoolmateriaal.

Stellen wij vast dat het materiaal opzettelijk wordt beschadigd of meermaals verloren gaat, dan kunnen wij de gemaakte kosten voor de aankoop van nieuw materiaal aanrekenen.

Slimme apparaten zijn verboden? (4.3.5)

Er geldt een verbod op het gebruik van slimme apparaten, zoals smartphones, tablets,

smartwatches, GSM's ... tijdens de periode van normale aanwezigheid van de leerlingen op school

(= de volledige periode voor de aanvang van de lessen 's morgens tot na het beëindigen van de

laatste les van de lesdag).

Het is alleen toegelaten om slimme apparaten te gebruiken:

voor onderwijsdoeleinden die de school bepaalt

in het kader van redelijke aanpassingen voor leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften of

om medische redenen

tijdens schooluitstappen als de directeur of zijn afgevaardigde dit toestaat.

Als je kind dit verbod overtreedt, kunnen we een maatregel opleggen volgens ons Herstel- en sanctineringsbeleid .

Wapens zijn verboden

Wapens zijn verboden op school. Dit verbod geldt voor alle leerlingen, personeelsleden, ouders en bezoekers die het schooldomein betreden.

4.4 Herstel- en sanctineringsbeleid



Kinderen maken nu en dan fouten. Dat is eigen aan het groeiproces van elk kind. Kinderen kunnen leren uit de fouten die ze maken. Onze school wil hierop inzetten door dialoog en herstel alle kansen te geven. In overleg met de betrokkenen gaan we op zoek naar een gepaste maatregel of een mogelijke oplossing. Op die manier kunnen kinderen mee de verantwoordelijkheid nemen om een oplossing te zoeken voor het conflict of om hun fout goed te maken. Hiermee sluiten we als school tuchtmaatregelen niet uit. Het betekent wel dat we heel bewust ervoor kiezen om in bepaalde gevallen een tuchtmaatregel op te leggen.

Beleid ten aanzien van grensoverschrijdend gedrag (met inbegrip van het anti-pestbeleid)

Onze school streeft naar een veilige, respectvolle en inclusieve leer- en leefomgeving. Grensoverschrijdend gedrag, waaronder pesten, fysiek of verbaal geweld, seksueel grensoverschrijdend gedrag, discriminatie, ongepaste digitale communicatie en elke andere vorm van schadelijk gedrag wordt niet aanvaard. We verwachten dat iedereen mee bouwt aan een positief en veilig schoolklimaat.

Preventie

De school zet in op een verbindend schoolklimaat, sociale en digitale vaardigheden en initiatieven die het welbevinden en de verbondenheid van leerlingen versterken. Bijvoorbeeld bij de start van het schooljaar hebben we specifiek aandacht voor de gouden weken/groepsvorming].

De school zet ook in op het actief voorkomen van grensoverschrijdend gedrag en pesten door na te gaan waar er risicosituaties zijn en daar aanpassingen aan te doen. Bijvoorbeeld door na te denken over pauzemomenten, speeltijden, inzetten sterk klasmanagement,...]

Melden en opvolgen: laagdrempelig en veilig

Leerlingen, ouders en personeelsleden kunnen aan eenieder die verantwoordelijkheid draagt in de school een vermoeden van grensoverschrijdend gedrag en pesten melden. [We kiezen er bewust voor om niet te werken met één contactpersoon als aanspreekpunt omdat dit drempelverhogend werkt]. [Noteer hier zeer concreet wat je precies met elke melding zult doen en hoe je dit opvolgt. Daarbij kun je rekening houden met volgende elementen: inschatten van de problematiek (bv. plagen, pesten ...) en nagaan welke opvolging noodzakelijk is zorg voor een gevoel van veiligheid, leerlingen kunnen iets melden zonder dat anderen daarvan op de hoogte zijn of opmerken zorg dat de leerling exact weet wat er met de melding zal gebeuren.]

Verwachtingen naar leerlingen en ouders

We verwachten dat leerlingen meewerken aan een zorgzame schoolomgeving en grensoverschrijdend gedrag melden. Ouders worden gevraagd signalen tijdig door te geven en de schoolaanpak constructief te ondersteunen.

Als we melding krijgen van grensoverschrijdend gedrag of pesten dan laten we dat weten aan de ouders van de leerling die met het gedrag te maken krijgt. We informeren hen ook over onze verdere aanpak. De ouders van leerlingen die zelf grensoverschrijdend gedrag stellen of zelf pesten, informeren we naar gelang de situatie dat vraagt. Zo kan het vanuit een niet confronterende aanpak gebeuren dat we de ouders van de leerling die pest niet inlichten. Bij een confronterende aanpak lichten we ouders mogelijk op een later moment in. Ons doel is altijd dat het grensoverschrijdend gedrag en pesten stopt. We verwachten hierbij dat ouders vertrouwen hebben in de professionaliteit van de school om met deze delicate situaties om te gaan.

Gedragsregels en afspraken rond pesten

Pesten wordt op onze school niet getolereerd. Wanneer pestgedrag wordt vastgesteld gaat de school als volgt te werk:

In eerste instantie tracht de klasleerkracht het pestgedrag aan te pakken.

Bij hardnekkigheid komt de zorgcoördinator tussen. Zij zal trachten om het pestgedrag via de 'no blame' wijze een positieve kentering te geven. Op dit moment worden ook de ouders van zowel de

pester als het slachtoffer zeker op de hoogte gebracht. Het is belangrijk om hen op de hoogte te brengen en hen mee te betrekken in het proces.

We ontraden dat ouders van de gepeste zelf rechtstreeks de pester aanspreken. Dit werkt vaak contraproductief vanwege de emotie.

Wanneer de school niet op de hoogte is van het pestgedrag, is het wel wenselijk dat ouders dit melden aan de klasleerkracht, de zorgcoördinator of de directie.

Ook het CLB kan de school adviseren en ondersteunen om het pestgedrag uit te sluiten

Je kind heeft recht op een veilige omgeving

Begeleidende maatregelen

Wanneer je kind de goede werking van de school of het lesverloop hindert, kunnen we in overleg met je kind en eventueel met jou een begeleidende maatregel bepalen. De school wil daarmee je kind helpen tot gewenst gedrag te komen.

Een begeleidende maatregel kan zijn:

- Een gesprek met zorgcoördinator of directie
- Een time-out: Je kind kan op basis van gemaakte afspraken zelfstandig of op vraag van de leerkracht naar de time-out ruimte gaan. Zo kan je kind even tot rust komen of nadenken over wat er is gebeurd. Achteraf wordt dit kort met je kind besproken;
- Een begeleidingsplan: Hierin leggen we samen met jou en je kind een aantal afspraken vast waarop je kind zich meer zal focussen. Je kind krijgt de kans om zelf afspraken voor te stellen waar het dan mee verantwoordelijk voor is. De afspraken uit het begeleidingsplan worden samen met je kind opgevolgd.

Herstel- en sanctioneringsbeleid

De school kiest ervoor om in te zetten op een herstelgerichte aanpak bij conflicten, vanuit een cultuur van verbondenheid. Dit betekent echter niet dat in elke situatie alle herstelmethodieken worden doorlopen. Afhankelijk van de aard en ernst van het conflict, evenals de betrokken partijen, kan de school bepalen welke methodiek het meest geschikt is. Het is mogelijk dat slechts één of enkele van de genoemde methodieken worden toegepast.

Een herstelgerichte maatregel kan zijn:

- een herstelgesprek tussen de betrokkenen;
- een herstelcirkel op het niveau van de leerlingengroep;
- een bemiddelingsgesprek;
- no blame-methode bij een pestproblematiek;
- een herstelgericht groepsoverleg (HERGO).

HERGO is een gesprek tussen de betrokken leerlingen, in het bijzijn van bijvoorbeeld ouders of vertrouwensfiguren, onder leiding van een onafhankelijk persoon. Tijdens dit groepsoverleg zoekt iedereen samen naar een oplossing voor wat zich heeft voorgedaan. De directie kan een tuchtprocedure uitstellen om dit groepsoverleg te laten plaatsvinden. De directie brengt je dan per brief op de hoogte.

Ordemaatregelen

Wanneer je kind de goede werking van de school hindert of het lesverloop stoort, kan door elk personeelslid van de school een ordemaatregel genomen worden. Tijdens een ordemaatregel blijft je kind op school aanwezig.

Een ordemaatregel kan onder andere zijn:

- een verwittiging in de agenda;
- een strafwerk;
- een tijdelijke verwijdering uit de les met aanmelding bij de directie.

Tegen een ordemaatregel is er geen beroep mogelijk.

Tuchtmaatregelen

Let op: wanneer we spreken over directie, hebben we het over de directie of zijn afgevaardigde.

Wanneer het gedrag van je kind de goede werking van de school ernstig verstoort of de veiligheid en integriteit van zichzelf, medeleerlingen, personeelsleden of anderen belemmert, dan kan de directie een tuchtmaatregel nemen. Een tuchtmaatregel kan enkel toegepast worden op een leerling in het lager onderwijs.

Mogelijke tuchtmaatregelen zijn:

- een tijdelijke uitsluiting van minimaal één schooldag en maximaal 15 opeenvolgende schooldagen;
- een definitieve uitsluiting.

Preventieve schorsing als bewarende maatregel

In uitzonderlijke situaties kan de directie in het kader van een tuchtprocedure beslissen om je kind preventief te schorsen. Die bewarende maatregel dient om de leefregels te handhaven én om te kunnen nagaan of een tuchtsanctie aangewezen is.

De beslissing tot preventieve schorsing wordt schriftelijk en gemotiveerd aan jou meegedeeld. De directie bevestigt die beslissing in de brief waarmee de tuchtprocedure wordt opgestart. De preventieve schorsing kan onmiddellijk ingaan en duurt in principe niet langer dan 5 opeenvolgende schooldagen. Uitzonderlijk kan die periode eenmalig met 5 opeenvolgende schooldagen verlengd worden, als door externe factoren het tuchtonderzoek niet binnen die eerste periode kan worden afgerond. De directie motiveert die beslissing.

Procedure tot tijdelijke en definitieve uitsluiting

Let op: wanneer we in dit punt spreken over ‘dagen’, bedoelen we telkens alle dagen (zaterdagen, zondagen, wettelijke feestdagen en 11 juli niet meegerekend).

Bij het nemen van een beslissing tot tijdelijke of definitieve uitsluiting wordt **de volgende procedure** gevolgd:

- 1 De directie wint het advies van de klassenraad in en stelt een tuchtdossier samen. Bij een definitieve uitsluiting wordt de klassenraad uitgebreid met een vertegenwoordiger van het CLB die een adviserende stem heeft.
- 2 Jij en je kind worden per aangetekende brief uitgenodigd voor een gesprek met de directie. Je kunt worden bijgestaan door een vertrouwenspersoon. Een personeelslid van de school, van het

CLB of van het ondersteunend leersteuncentrum kan bij een tuchtprocedure niet optreden als vertrouwenspersoon. Het gesprek zelf vindt ten vroegste plaats op de 4de dag na verzending van de brief.

- 3 Voorafgaand aan het gesprek hebben jij, je kind en eventueel jullie vertrouwenspersoon het recht om het tuchtdossier, met inbegrip van het advies van de klassenraad, in te kijken.
- 4 Na het gesprek brengt de directie jou binnen een termijn van 5 dagen met een aangetekende brief op de hoogte van zijn beslissing. In die brief staat een motivering van de beslissing en de ingangsdatum van de tuchtmaatregel. Bij een definitieve uitsluiting vermeldt de brief hoe je in beroep kan gaan tegen deze beslissing.

Bij een definitieve uitsluiting zoeken we samen met het CLB naar een nieuwe school. Als je geen inspanningen doet om je kind in een andere school in te schrijven, krijgt de definitieve uitsluiting effectief uitwerking na 1 maand, waarbij de vakantieperiodes tussen 1 september en 30 juni niet zijn meegerekend. Jij moet er dan op toezien dat je kind aan de leerplicht voldoet. Wij kunnen de inschrijving van je kind weigeren als je kind het huidige, het vorige of het daaraan voorafgaande schooljaar definitief werd uitgesloten op onze school.

Opvang op school bij preventieve schorsing en (tijdelijke en definitieve) uitsluiting.

Wanneer je kind tijdens een tuchtprocedure preventief geschorst wordt of na de tuchtprocedure tijdelijk wordt uitgesloten, is je kind in principe op school aanwezig, maar neemt het geen deel aan de lessen of activiteiten van zijn leerlingengroep. De directie kan beslissen dat de opvang van je kind niet haalbaar is voor onze school. Die beslissing motiveren we dan schriftelijk aan jou.

Bij een definitieve uitsluiting heb je 1 maand de tijd om je kind in een andere school in te schrijven. In afwachting van de inschrijving is je kind in principe op school aanwezig, maar neemt het geen deel aan de activiteiten van zijn leerlingengroep. De directie kan beslissen dat de opvang van je kind niet haalbaar is voor onze school. Die beslissing motiveren we dan schriftelijk aan jou.

4.5 Betwistingen



4.5.1 Procedure tot tijdelijke en definitieve uitsluiting

Let op: wanneer we in dit punt spreken over ‘dagen’, bedoelen we telkens alle dagen (zaterdagen, zondagen, wettelijke feestdagen en 11 juli niet meegerekend).

Je kunt je tegen de beslissing tot definitieve uitsluiting beroep aantekenen. De procedure gaat als volgt:

- 1 Je dient met een aangetekende brief beroep in bij **de voorzitter van** het schoolbestuur.

De aangetekende brief moet ten laatste verstuurd worden op de 3de dag nadat de beslissing van de definitieve uitsluiting van je kind werd ontvangen. Er is dus een termijn van 3 dagen. De aangetekende brief met het bericht van de definitieve uitsluiting wordt geacht de 3de dag na verzending te zijn ontvangen. Ook wanneer je de aangetekende brief eerder ontvangt, telt de 3de dag na verzending als startdatum voor het berekenen van de termijn. De poststempel geldt als bewijs, zowel voor de verzending als voor de ontvangst.

Let op: als het beroep te laat wordt verstuurd, zal de beroepscommissie het beroep onontvankelijk moeten verklaren. Dat betekent dat ze het beroep niet inhoudelijk zal kunnen behandelen.

Het beroep bij het schoolbestuur moet aan de volgende voorwaarden voldoen:

- het beroep is gedateerd en ondertekend;
- het beroep is per aangetekende brief verstuurd

vzw O.Z.C.S. - West Brabant

Paul Jansonstraat 57
1020 Brussel

Afgevaardigd beheerder namens het schoolbestuur en voor onze school:
Dhr. Johan Eliat - Eliat

Let op: als het beroep niet aan de voorwaarden voldoet, zal de beroepscommissie het beroep onontvankelijk moeten verklaren. Dat betekent dat ze het beroep niet inhoudelijk zal kunnen behandelen.

We verwachten ook dat het beroep de redenen aangeeft waarom de definitieve uitsluiting betwist wordt. Daarbij kunnen overtuigingsstukken toegevoegd worden.

2 Wanneer het schoolbestuur een beroep ontvangt, zal het schoolbestuur of zijn afgevaardigde een beroepscommissie samenstellen. In de beroepscommissie zitten zowel personen die aan de school of het schoolbestuur verbonden zijn als personen die dat niet zijn. Het gaat om een onafhankelijke commissie die je klacht grondig onderzoekt. De persoon die de definitieve uitsluiting heeft uitgesproken, maakt nooit deel uit van de beroepscommissie, maar wordt wel gehoord.

3 De beroepscommissie nodigt jou en je kind uit voor een gesprek. Je kunt je daarbij laten bijstaan door een vertrouwenspersoon. Een personeelslid van de school, van het CLB of van het ondersteunend leersteuncentrum kan niet optreden als vertrouwenspersoon. In de brief met de uitnodiging staat wie de leden van de beroepscommissie zijn. De samenstelling blijft ongewijzigd tijdens de verdere procedure, tenzij het door ziekte, overmacht of onverenigbaarheid noodzakelijk zou zijn om een plaatsvervanger aan te duiden.

Vóór de zitting kun je het tuchtdossier opnieuw inkijken.

Het gesprek gebeurt ten laatste 10 dagen nadat het schoolbestuur het beroep heeft ontvangen. Het is enkel mogelijk om een gesprek te verzetten bij gewettigde reden of overmacht. Het laattijdig consulteren van een advocaat of onverenigbaarheid met zijn/haar agenda is geen gewettigde reden of overmacht.

De schoolvakanties schorten de termijn van 10 dagen op. Dat betekent dat schoolvakanties niet meetellen bij het berekenen van de termijn. De zitting van de beroepscommissie kan wel tijdens een schoolvakantie plaatsvinden.

4 De beroepscommissie streeft in haar zitting naar een consensus. Wanneer het toch tot een stemming komt, heeft de groep van personen die aan de school of het schoolbestuur verbonden zijn even veel stemmen als de groep van personen die dat niet zijn. De voorzitter is niet verbonden aan de school of het schoolbestuur. Wanneer er bij een stemming evenveel stemmen voor als tegen zijn, geeft zijn stem de doorslag.

5 De beroepscommissie zal ofwel het beroep onontvankelijk verklaren, ofwel de definitieve uitsluiting bevestigen of vernietigen. De voorzitter van de beroepscommissie deelt de gemotiveerde beslissing binnen een termijn van 5 dagen met een aangetekende brief mee. De beslissing is bindend voor alle partijen.

Het beroep schort de uitvoering van de beslissing tot definitieve uitsluiting niet op. Dat betekent dat ook tijdens de beroepsprocedure de tuchtmaatregel van kracht blijft.

4.5.2 Beroepsprocedure niet-uitreiken getuigschrift basisonderwijs of niet met vrucht beëindigen van het kleuteronderwijs/niet doorstromen naar het lager onderwijs

Indien je niet akkoord gaat met het niet-toekennen van het getuigschrift basisonderwijs of de beslissing dat je kind het kleuteronderwijs niet met vrucht heeft beëindigd/je kind met een IAC-verslag niet mag overgaan naar het lager onderwijs, kun je beroep instellen. De beroepsprocedure lichten we hieronder toe.

Let op:

- wanneer we in dit punt spreken over ‘dagen’, bedoelen we telkens alle dagen (zaterdagen, zondagen, wettelijke feestdagen en 11 juli niet meegerekend);
- wanneer we spreken over directie, hebben we het over de directeur of zijn afgevaardigde.

1 Je vraagt binnen 3 dagen na ontvangst van de beslissing tot het niet uitreiken van het getuigschrift basisonderwijs, de beslissing tot het niet met vrucht beëindigen van het kleuteronderwijs of voor kinderen met een IAC-verslag de beslissing om niet toegelaten te worden tot het lager onderwijs, een overleg aan bij de directie. Bij de kennisgeving van de beslissing informeren we je over deze mogelijkheid en de wijze waarop je dit gesprek aanvraagt. Dat gesprek is niet hetzelfde als het oudercontact. Je moet dat gesprek schriftelijk aanvragen. Je krijgt een uitnodiging die de afspraak bevestigt.

Let op: als het gesprek na het verstrijken van de termijn wordt aangevraagd, kunnen we niet meer op die vraag ingaan.

2 Dat verplicht overleg met de directie vindt plaats ten laatste de 6de dag na de dag waarop je de beslissing hebt ontvangen ~~dat het getuigschrift niet wordt uitgereikt aan je kind~~. Tijdens dat gesprek krijg je de kans om je bezwaren te uiten. De directie verduidelijkt via het dossier van je kind op basis van welke gegevens de klassenraad zijn beslissing heeft genomen. We maken een verslag van dat overleg. Het gesprek vindt fysiek plaats op school tenzij dit wegens veiligheidsredenen niet mogelijk is. Over de wijze waarop het gesprek plaatsvindt (fysiek dan wel via elektronische weg) ligt de beslissing bij de directie na afweging van de concrete omstandigheden of vraag.

3 De directie deelt het resultaat van dat overleg met een aangetekende brief aan je mee. Er zijn twee mogelijkheden:

- de directie vindt dat je argumenten geen nieuwe bijeenkomst van de klassenraad rechtvaardigen;
- de directie vindt dat je argumenten het overwegen waard zijn. In dat geval roept ze de klassenraad zo snel mogelijk samen om de betwiste beslissing opnieuw te overwegen. Je ontvangt per aangetekende brief het resultaat van die vergadering.

4 Als je het niet eens bent met de beslissing van de directie of de beslissing van de nieuwe klassenraad, dan kun je beroep indienen bij ~~de voorzitter van~~ het schoolbestuur. In de aangetekende brief vermelden we hoe je in beroep kan gaan tegen deze beslissing.

Het beroep kan je indienen via aangetekende brief

vzw O.Z.C.S. - West Brabant

Paul Jansonstraat 57
1020 Brussel

Afgevaardigd beheerder namens het schoolbestuur en voor onze school:
Dhr. Johan Eliat - Eliat

5 Je hebt daarvoor een termijn van 3 dagen. Die begint te lopen de dag nadat je de aangetekende brief van de school ontvangt. De aangetekende brief met één van de twee mogelijke beslissingen (zie punt 3) wordt geacht de 3de dag na verzending te zijn ontvangen. Ook wanneer je de aangetekende brief eerder ontvangt, telt de 3de dag na verzending als startdatum voor het berekenen van de termijn. De poststempel geldt als bewijs, zowel voor de verzending als voor de ontvangst. Tekstsuggestie Dat geldt ook als je ervoor kiest om het beroep persoonlijk af te geven op school.

Let op: als het beroep te laat is, zal de beroepscommissie het beroep onontvankelijk moeten verklaren. Dat betekent dat ze het beroep niet inhoudelijk zal kunnen behandelen.

Het beroep bij het schoolbestuur moet aan de volgende voorwaarden voldoen:

- het beroep is gedateerd en ondertekend;
- het beroep is ofwel per aangetekende brief verstuurd.

Let op: als het beroep niet aan deze voorwaarden voldoet, zal de beroepscommissie het beroep onontvankelijk ~~moeten~~ verklaren. Dat betekent dat ze het beroep niet inhoudelijk zal kunnen behandelen.

We verwachten ook dat het beroep de redenen aangeeft waarom het niet uitreiken van het getuigschrift basisonderwijs, ~~het niet met vrucht beëindigen van het kleuteronderwijs of het niet toelaten tot het lager onderwijs van kind met IAC-verslag~~ betwist wordt. Daarbij kunnen overtuigingsstukken toegevoegd worden.

6 Wanneer het schoolbestuur een beroep ontvangt, zal het schoolbestuur of zijn afgevaardigde een beroepscommissie samenstellen. In de beroepscommissie zitten zowel personen die aan de school of het schoolbestuur verbonden zijn, als personen die dat niet zijn. Het gaat om een onafhankelijke commissie die je klacht grondig zal onderzoeken.

7 De beroepscommissie zal jou en je kind uitnodigen voor een gesprek. Je kunt je daarbij laten bijstaan door een vertrouwenspersoon. ~~Een personeelslid van de school, van het CLB of van het ondersteunend leersteuncentrum kan niet optreden als vertrouwenspersoon.~~ De periode waarin de beroepscommissie kan samenkomen, vind je in Klik of tik om tekst in te voeren. Het is enkel mogelijk om een gesprek te verzetten bij gewettigde reden of overmacht. ~~Het laattijdig consulteren van een advocaat of onverenigbaarheid met zijn/haar agenda is geen gewettigde reden of overmacht.~~

In de brief met de uitnodiging staat wie de leden van de beroepscommissie zijn. Deze samenstelling blijft ongewijzigd tijdens de verdere procedure, tenzij het door ziekte, overmacht of onverenigbaarheid noodzakelijk zou zijn om een plaatsvervanger aan te duiden.

8 De beroepscommissie streeft in zijn zitting naar een consensus. Wanneer het toch tot een stemming komt, heeft de groep van personen die aan de school of het schoolbestuur verbonden zijn even veel stemmen als de groep van personen die dat niet zijn. De voorzitter is niet verbonden aan de school of het schoolbestuur. Wanneer er bij een stemming evenveel stemmen voor als tegen zijn, geeft zijn stem de doorslag.

9 De beroepscommissie zal het beroep onontvankelijk verklaren

- het beroep onontvankelijk verklaren of
- de betwiste beslissing bevestigen of
- het getuigschrift basisonderwijs of het attest met vrucht beëindigen van het kleuteronderwijs (waaronder ook het doorstromen van een leerling met een IAC-verslag) toekennen.

Het resultaat van het beroep wordt uiterlijk op 15 september via een aangetekende brief door de voorzitter van de beroepscommissie aan jou ter kennis gebracht.

4.6 Klachten



4.6.1 Interne klachtenregeling

Wij bieden een veilige, respectvolle en open omgeving voor iedereen op school. Dit vraagt een engagement van de leerlingen, ouders, leraren, directie en andere medewerkers. Dit houdt onder meer in dat we altijd bereid zijn met jou in dialoog te gaan.

Heb je een bezorgdheid, een vraag of zit er iets niet goed? Praat er eerst over met de betrokken personen, zoals de (klas)leraar of de zorgcoördinator/leerlingenbegeleider. Vaak geraak je er samen al uit. Is dat niet het geval, dan kun je rechtstreeks bij de directeur van de school terecht voor verdere hulp. Dit mondeling overleg is een belangrijke en noodzakelijke eerste stap, voordat je een overleg kan aanvragen bij het schoolbestuur.

Kom je er na overleg met de directeur niet uit, dan kun je je bezorgdheden schriftelijk melden bij het schoolbestuur. De contactgegevens van het schoolbestuur zijn: OZCS West-Brabant, Paul Jansonsstraat 57, 1020 Brussel. Geef duidelijk aan waarover het gaat, wie erbij betrokken is en wat er precies is gebeurd.

Het schoolbestuur gaat met je aan de slag en zoekt samen met jou welke vervolgstappen kunnen genomen worden. Indien meer tijd nodig is, wordt je hiervan op de hoogte gebracht en zal een klachtencommissie je vragen verder behandelen.

Wij moedigen jou aan om je zorgen kenbaar te maken, zodat we samen kunnen zoeken naar een oplossing die in het belang is van de leerlingen en de school.

4.6.2 Externe commissies

Commissie inzake leerlingenrechten

Bij een niet-gerealiseerde of ontbonden inschrijving kan je een klacht indienen bij de
Commissie voor Leerlingenrechten. Meer info:
onderwijs.vlaanderen.be/nl/commissie-inzake-leerlingenrechten

Commissie inzake zorgvuldig bestuur

Klachten die gaan over de principes van zorgvuldig bestuur kunnen worden ingediend bij de
Commissie inzake Zorgvuldig bestuur
(onderwijs.vlaanderen.be/nl/ouders/wat-mag-en-moet-op-school/een-vraag-of-klacht-over-je-school/met-een-vraag-of-klacht-naar-de-commissie-zorgvuldig-bestuur). Zorgvuldig bestuur betekent dat
scholen zich in de dagelijkse werking aan een aantal principes moeten houden (onder andere
kosteloosheid, eerlijke concurrentie, verbod op politieke activiteiten, handelsactiviteiten, reclame
en sponsoring).